

Olemme siirtyneet turvaselvitysten sähköiseen tekemiseen.

Lähtötietosi tullaan nyt kirjaamaan SUPOn sähköiseen järjestelmään.

Kun, olemme kirjanneet tietosi, saat sähköpostiisi viestin osoitteesta [automaattivastaukset@supo.fi](mailto:automaattivastaukset@supo.fi)

Mikäli postia ei löydy saapuneista, niin kannattaa tarkistaa vielä roskaposti.

**Ennen s-postin vastaanottamista sinulta ei odoteta mitään toimenpiteitä.**

Viestin saatuasi sinun tulee kirjautua järjestelmään ja täyttää puuttuvat tiedot.

Käythän täyttämässä tiedot mahdollisimman pian, jotta turvaselvitys ehtii valmistua ajoissa.

Katso liite ***OHJE Supon sähköinenjärjestelmä (kts sivu kaksi)***

Kirjautuminen tapahtuu osoitteessa [Suojelupoliisin sähköinen asiointipalvelu](#), josta valitaan KIRJAUDU.

Kirjautuminen tapahtuu pankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella tai varmennekortilla.

Lomakkeella annat suostumuksesi turvallisuusselvityksen tekemiselle.

Mikäli ilmenee kysyttävää turvallisuusselvitykseen liittyvistä asioista, voit olla yhteydessä yritysturvallisuuteen sähköpostitse [luvat@tvo.fi](mailto:luvat@tvo.fi)

# OHJE Turvaselvityksen teko SUPOn sähköisessä järjestelmässä

---

Saatuasi itsellesi alla olevan kaltaisen viestin osoitteesta [automaattivastaukset@supo.fi](mailto:automaattivastaukset@supo.fi)

Hei,

sinusta on haettu turvallisuus selvitystä. Turvallisuus selvityksen tekeminen edellyttää aina suostumustasi. Anna suostumuksesi Suojelupoliisin sähköisessä asiointipalvelussa osoitteessa [asiointi.supo.fi](https://asiointi.supo.fi). Kirjautu palveluun yksityishenkilönä, vaikka turvallisuus selvitystä olisi haettu sinusta yrityksen edustajana.

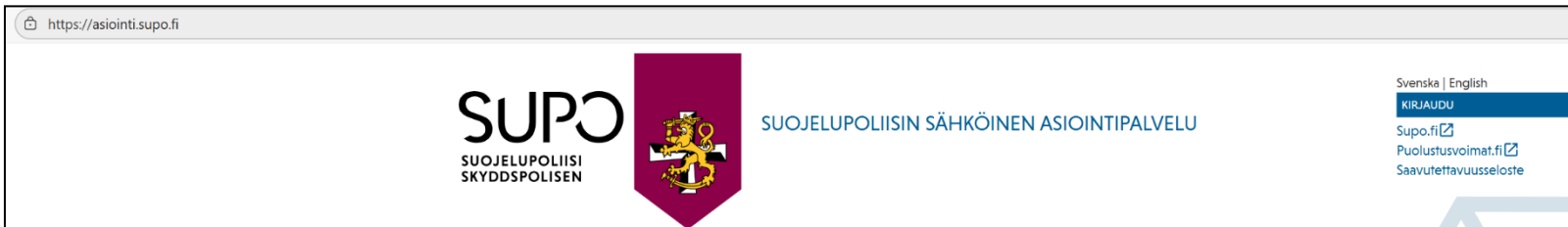
Anna suostumuksesi viimeistään 21.12.2023, mutta mielellään mahdollisimman pian. Näin turvallisuus selvitys saadaan nopeasti vireille.

Jos haluat kysyä turvallisuus selvityksestäsi tai sen etenemisestä, ota yhteyttä turvallisuus selvitystä hakeneeseen organisaatioon, yleensä nykyiseen tai tulevaan työnantajaasi. Lisätietoa löydät myös Suojelupoliisin verkkosivuilta osoitteesta [supo.fi/turvallisuus selvitykset](https://supo.fi/turvallisuus selvitykset).

Suojelupoliisi

Tämä viesti on lähetetty automaattisesti. Älä vastaa tähän viestiin.

sinun tulee kirjautua Suojelupoliisin sähköiseen asiointi palveluun osoitteessa [Suojelupoliisin sähköinen asiointipalvelu](https://asiointi.supo.fi)



The screenshot shows the header of the Supo online service portal. On the left, the URL <https://asiointi.supo.fi> is visible in the browser address bar. The main header features the Supo logo on the left, which consists of the word "SUPO" in large blue letters above "SUOJELUPOLIISI" and "SKYDDSPOLISEN" in smaller blue letters. To the right of the logo is the Finnish coat of arms. Further right, the text "SUOJELUPOLIISIN SÄHKÖINEN ASIOINTIPALVELU" is displayed in blue. On the far right, there are language options "Svenska | English", a "KIRJAUDU" (Log In) button, and links for "Supo.fi", "Puolustusvoimat.fi", and "Saavutettavuusseloste".

Voit aloittaa lomakkeen täytön alareunan kohdasta ”Aloita uusi vastaus”

Mikäli sinulla on teknisiä haasteita sähköisessä asiointissa, voit olla yhteydessä osoitteeseen [sahkoinenasiointi@supo.fi](mailto:sahkoinenasiointi@supo.fi)

**SUPPO**  
SUOJELUPOLIISI  
SKYDDSPOLISEN

SUOJELUPOLIISIN SÄHKÖINEN ASIOINTIPALVELU

Svenska | English  
Kirjautunut Kirsi-Marie  
KIRJAUDU ULOS  
ASIOI ORGANISAATION PUOLESTA  
Supo.fi  
Saavutettavuusseloste

Sähköiset lomakkeet **Omat asiointit**

### Tervetuloa Suojelupoliisin sähköiseen asiointiin

Tässä palvelussa voit antaa suostumukseksi turvallisuusselvitykseen, jota sinusta on haettu. Samalla sinua pyydetään täyttämään omat tietosi lomakkeelle.

Suojelupoliisin tavoite on, että 90 prosenttia turvallisuusselvityksistä valmistuu 35 arkipäivässä. Työnantajasi kertoo sinulle, kun selvitys on valmis.

**Ohjeet**  
Ennen aloittamista kannattaa tutustua alla oleviin ohjeisiin.  
- Näin käytät Suojelupoliisin sähköistä asiointipalvelua (pdf)

Kun täytät lomaketta, löydät kysymysmerkki-ikonien takaa tarkempia ohjeita eri kohtien täyttämiseen.

**Onko sinulla kysyttävää?**  
Jos sinulla on kysyttävää omasta turvallisuusselvityksestäsi, ota yhteyttä sitä hakeneeseen työnantajaasi. Vastauksia usein kysytyihin kysymyksiin löydät myös Suojelupoliisin verkkosivuilta.  
- Turvallisuusselvityksistä usein kysytyt kysymykset

**Onko sinulla ongelmia sähköisessä asiointinnassa?**  
Ota yhteyttä teknisiin ongelmatilanteisiin: [sahkoinenasiointi@supo.fi](mailto:sahkoinenasiointi@supo.fi)

**Turvallisuusselvityksirekisteri**  
Tiedot turvallisuusselvityksistä ja selvitysten kohteista tallennetaan turvallisuusselvityksirekisteriin. Tietoa rekisteriin tallennettujen henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista löydät  
- rekisterin tietosuojaselosteesta  
- Suojelupoliisin verkkosivuilta kohdasta turvallisuusselvityksirekisterin tietosuojat ja henkilötietojen käsittely

**Evästeet**  
Sähköisessä asiointinnassa käytetään evästeitä (cookies) sekä kävijäseurantaa käyttäjäkokemuksen parantamiseksi. Kerätyt tiedot ovat vain asiointipalvelun ylläpitäjien käytettävissä, eivätkä ne ole yhdistettävissä tiettyihin käyttäjiin.

**Kohteen suostumus**

**Aloita uusi vastaus** -heeseen perusmuotoinen turvallisuusselvityssuostumus

## Ensimmäisenä näet tiedon yrityksestä, joka hakee sinusta turvaselvitystä

Turvallisuukselvityksen hakija	
Nimi	Keppola Testifirma
Y-tunnus	70122210-9
Postiosoite	Keppostentie 10
Postinumero ja -toimipaikka	00050 Helsinki

Sen jälkeen näet tiedot minkä laajuista turvaselvitystä sinusta ollaan tekemässä ja tehtävän, jota varten sinut turvaselvitetään.

Haettava selvitys	
Selvityksen taso	Perusmuotoinen
Hakemisen peruste	Virka-, työ- tai toimekiantosuhte
Tehtävä	toimitusjohtaja
Työnantajan nimi	
Työ- tai virkasuhteen tyyppi	Toistaiseksi voimassa oleva
Työsuhteen alkamispäivä	
Tarkka tehtävän kuvaus	Toimitusjohtajan tehtävät
Suojattavan tiedon taso	Luottamuksellinen TL III
Suojattavan tilan taso	Ei käytössä
Kuvaus suojattavasta tilasta ja/tai tiedosta	Pääsy toimitiloihin ja tietojärjestelmiin

Seuraavaksi annat suostumuksesi turvallisuusselvityksen tekemiselle ja vahvistat, että olet saanut tiedoksi turvallisuusselvitystä koskevat asiat.

Mikäli sinulla on kysyttävää turvallisuusselvitykseen liittyvistä asioista, voit olla yhteydessä yritysturvallisuuteen sähköpostitse [luvat@tvo.fi](mailto:luvat@tvo.fi)

### Suostumukset ?

Annan suostumukseni turvallisuusselvityksen tekemiseen. Suostumus kattaa kaikki tilanteet palvelussuhteen tai tehtävän aikana sekä kaikki saman hallinnonalan tehtävät.

En anna suostumustani henkilöturvallisuusselvityksen tekemiseen.

### Tiedoksiannot ?

Olen saanut tiedon turvallisuusselvitykseen liittyvästä tietojenkäsittelystä. Olen saanut tiedon, että osana turvallisuusselvitystä minua voidaan tarvittaessa haastatella. Olen saanut tiedon oikeudesta saada tietoja turvallisuusselvityksen sisällöstä. Olen saanut tiedon turvallisuusselvityksen sekä nuhteettomuuden ja luotettavuuden seurannan tarkoituksesta ja käytöstä. Lisäksi ymmärrän velvollisuuteni ilmoittaa muuttuneista ulkomaansidonnaisuuksista, jos turvallisuusselvitykseeni sisältyy ulkomaansidonnaisuuksien selvittäminen. \*

Seuraavaksi täytät lomakkeelle henkilö- ja yhteystiedot. Pakolliset tiedot on merkitty tähdellä (\*).

Henkilötiedot	
Etnimet	Kirsi-Maria
Sukunimi	Sarkaman
Henkilötunnus	141190-998A
Entinen henkilötunnus	
Entiset nimet	
+ LISÄÄ ENTINEN NIMI	
Syntymävaltio	Tuntematon
Syntymäkotikunta	Ulkomaat
Nykyiset kansalaisuudet	Suomi
+ LISÄÄ KANSALAIKUUS	
Entiset kansalaisuudet	
+ LISÄÄ KANSALAIKUUS	
Ammatti *	<input type="text"/>
Asiointikieli *	<-Valitse->

Yhteystiedot	
Lähiosoite	Kirkkopuistikko 1 C 24
Postinumero ja -toimipaikka	65100 VAASA
<input type="checkbox"/> Postiosoite on sama kuin lähiosoite	
Postiosoite *	<input type="text"/>
Postinumero ja -toimipaikka *	<input type="text"/>
Puhelinnumero *	<input type="text"/>
Toinen puhelinnumero	<input type="text"/>
Sähköpostiosoite	<input type="text"/>

Jos kyseessä on perusmuotoinen turvallisuusselvitys ([kts sivu 4](#)), sinun tulee ilmoittaa tiedot mahdollisesta ulkomailla asumisesta.

### Ulkomailla asuminen ?

Mikäli olet asunut viimeisen 10 vuoden aikana ulkomailla, ilmoita oleskelun tiedot tähän.

En ole asunut ulkomailla viimeisen 10 vuoden aikana.

Oleskelujakso ✕ POISTA

Osoite \*

Asumisen syy \*

0/1000

Oleskeluaikaväli \*

+ LISÄÄ UUSI

Jos kyseessä on perusmuotoinen turvallisuus selvitys ([kts sivu 4](#)), sinun tulee ilmoittaa koulutustiedot sekä virka- ja työsuhteet vähintään viimeisen 10 vuoden ajalta.

On tärkeää, että kohde kirjaa kaikki tarvittavat tiedot. Puutteelliset tiedot hidastavat hakemuksen käsittelyä.

Lisätietoja-kenttään voi kirjata lisätietoja koulutukseen liittyen.

**Koulutus** ?

Ilmoita tässä mahdolliset tutkintosi viimeisen 10 vuoden ajalta. On tärkeää, että ilmoitat kaikki tiedot, sillä ilmoittamatta jättäminen viivästyttää turvallisuus selvityksen valmistumista. Sinulle myös aiheutuu ylimääräistä vaivaa, jos joudumme pyytämään tietoja myöhemmin erikseen.

Minulla ei ole tutkintoja viimeisen 10 vuoden ajalta.

**Koulutus** ✕ POISTA

**Oppilaitos \***

**Valtio \***

**Tutkinto \***

**Valmistumisaika \***

Ei valmistunut

**+ LISÄÄ UUSI**

**Lisätietoja**

0/1500

Jos kyseessä on perusmuotoinen turvallisuus selvitys ([kts sivu 4](#)), sinun tulee ilmoittaa koulutustiedot sekä virka- ja työsuhteet vähintään viimeisen 10 vuoden ajalta.

On tärkeää, että kirjaat kaikki tarvittavat tiedot, koska puutteelliset tiedot hidastavat hakemuksen käsittelyä.

Koulutuksen lisätietoja-kenttään voi kirjata lisätietoja koulutuksiin liittyen.

Virka- ja työsuhteiden lisätietoja-kenttään voi kirjata lisätietoja virka- ja työsuhteisiin liittyen sekä avata mahdollisia taukoja työelämässä.

Koulutus

Ilmoita tässä mahdolliset tutkintosi viimeisen 10 vuoden ajalta. On tärkeää, että ilmoitat kaikki tiedot, sillä ilmoittamatta jättäminen viivästyttää turvallisuus selvityksen valmistumista. Sinulle myös aiheutuu ylimääräistä vaivaa, jos joudumme pyytämään tietoja myöhemmin erikseen.

Minulla ei ole tutkintoja viimeisen 10 vuoden ajalta.

Koulutus POISTA

Oppilaitos \*

Valtio \*

Tutkinto \*

Valmistumisaika \*

Ei valmistunut

+ LISÄÄ UUSI

Lisätietoja

0/1500

Virka- ja työsuhteet

Ilmoita tässä virka- tai työsuhteesi vähintään viimeisen 10 vuoden ajalta. On tärkeää, että ilmoitat kaikki tiedot, sillä ilmoittamatta jättäminen viivästyttää turvallisuus selvityksen valmistumista. Sinulle myös aiheutuu ylimääräistä vaivaa, jos joudumme pyytämään tietoja myöhemmin erikseen.

Minulla ei ole virka- tai työsuhteita viimeisen 10 vuoden ajalta. Huom. Rastita tämä kohta vain, jos sinulla ei ole ollut yhtään työpäivää.

Palvelussuhde POISTA

Työnantaja \*

Valtio \*

Nimiä \*

Tehdävät \*

0/1000

Nykyinen virka- tai työsuhde

Alkamispäivä \*

Päättymispäivä \*

+ LISÄÄ UUSI

Jos sinulla on ollut taukoja työelämässä (esimerkiksi perheenjäsenen hoitamisen tai työttömyyden vuoksi), kirjoita niistä lyhyesti tähän.

0/1500

Kun tarvittavat tiedot on kirjattu lomakkeelle, sinulle näytetään vielä yhteenveto.

Vahvista tiedot tarkistetuiksi ja lähetä suostumuksesi eteenpäin.

Hakemus siirtyy nyt Suojelupoliisille odottamaan käsittelyä.

TIETOJEN TARKISTUS TALLENNAA TAI KESKEYTÄ

**Turvallisuusselvityksen hakija**

Nimi	Keppola Testifirma
Y-tunnus	7012216-9
Katuosoite	Kepponentie 16
Postinumero	00650
Postitoimipaikka	Helsinki

Olen tarkistanut yllä olevat tiedot ja vakuutan ne oikeiksi. \*

EDELLINEN LÄHETÄ

Kiitos!

---