

SELVITYS HALLINTO- JA  
OHJAUSJÄRJESTELMÄSTÄ

2020



tvo



# Sisältö

- 3 Yleistä**
- 4 Yhtiökokous**
  - 4 Osakkeenomistajien yksimieliset päätökset yhtiökokoukselle 2020 kuuluvista asioista
  - 4 Ylimääräinen yhtiökokous
- 5 Hallitus**
  - 6 Hallitus vuonna 2020
- 7 Hallituksen valiokunnat**
  - 7 Tarkastus- ja rahoitusvaliokunta
  - 8 OL3-valiokunta
  - 8 Ydinturvallisuusvaliokunta
  - 8 Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta
  - 8 Toimivaa johtoa avustavat toimikunnat ja ohjausryhmät
- 9 Toimitusjohtaja**
- 10 Johtoryhmä**
- 11 Tilintarkastaja**
- 11 Palkitseminen**
- 12 Lähipiiritoimet**
- 12 Sisäpiirihallinto**
- 12 Tiedonantopolitiikka**
- 13 Sisäinen valvonta ja riskienhallinta**
  - 14 Taloudellinen ohjaus ja raportointi
  - 15 Riskienhallinta
  - 15 Sisäinen tarkastus
  - 15 Toimintajärjestelmän auditointi
- 16 LIITTEET**

# Yleistä

**TEOLLISUUDEN VOIMA OYJ** (TVO) on julkinen suomalaisten teollisuus- ja voimayhtiöiden (Pohjolan Voima Oyj, EPV Energia Oy, Fortum Power and Heat Oy, Loiste Holding Oy, Kemira Oyj ja Oy Mankala Ab) omistama osakeyhtiö, jonka toimialana yhtiöjärjestyksen mukaan on voimalaitosten ja voimansiirtolaitteiden rakentaminen ja hankkiminen sekä sähkön tuottaminen, välittäminen ja siirtäminen ensi sijassa yhtiön osakkaille yhtiöjärjestyksessä määrättävin ehdoin.

Yhtiöjärjestyksen mukaisesti TVO toimittaa sähköä osakkailleen omakustannusperiaatteella (ns. Mankala-periaatteella), eli luovuttaa tuottamansa tai hankkimansa sähkön osakkailleen näiden kunkin TVO:n osakesarjan omistuksen suhteessa, ja kukin kyseisen osakesarjan osakas vastaa yhtiötä kohtaan yhtiöjärjestyksessä tarkemmin määritellyistä muuttuvista ja kiinteistä vuosikustannuksista. Yhtiön osakkaat ovat tehneet keskinäisen osakassopimuksen, jossa säädelään tarkemmin hallinnointiperiaatteita.

TVO:n yhtiöjärjestyksen mukaan kunkin osakkaan vastuuosuus vuosikustannuksista rajoittuu aina osakeomistuksen suhteellista osuutta kaikista saman sarjan osakkeista vastaavaan määrään, eikä toisen osakkaan mahdollinen laiminlyönti laajenna osakeomistukseen perustuvaa osakkaan vastuuta. Vain yhtiöllä on oikeus vedota yhtiöjärjestyksessä määrättyyn osakkaiden kustannusvastuuseen. Osakkaat eivät vastaa muista kuin edellä mainituista yhtiön kustannuksista, ellei muuta ole erikseen sovittu. Omakustannusperiaate on kuvattu tarkemmin yhtiöjärjestyksessä ja konsernitilinpäätöksen liitetiedoissa.

Omakustannusperiaatteella toimivana listaamattomana julkisena osakeyhtiönä TVO noudattaa pörssiyhtiöiden hallinnointikoodia<sup>1</sup> soveltuvin osin. TVO:lla ei ole velvollisuutta noudattaa hallinnointikoodia, eikä siten myöskään sen Comply or Explain -periaatetta (noudata tai selitä -periaate). Arvopaperimarkkinalain (746/2012) 7 luvun 7 §:n mukaan julkisen kaupankäynnin kohteena olevan arvopaperin liikkeeseenlaskijan on esitettävä toimintakertomuksessa tai erillisessä kertomuksessa selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä.

---

<sup>1</sup> **TVO:n vuoden 2020** selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä noudattaa 1.1.2020 voimaan tullutta Suomen pörssiyhtiöiden hallinnointikoodia soveltuvin osin. Koodi on laadittu noudatettavaksi ns. Comply or Explain (noudata tai selitä) -periaatteen mukaisesti siten, että pörssiyhtiön tulee noudattaa koodin kaikkia suosituksia. Pörssiyhtiö voi kuitenkin poiketa yksittäisestä suosituksesta, jolloin sen on ilmoitettava poikkeaminen ja sen perustelut. Suomen pörssiyhtiöiden 2020 hallinnointikoodi on saatavilla internet-sivuilla:

[www.cgfinland.fi](http://www.cgfinland.fi)

# Yhtiökokous

**YHTIÖKOKOUS** on yhtiön ylin päättävä elin. Yhtiökokous päättää sille osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaan kuuluvista asioista, kuten tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittaman voiton käyttämisestä sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Yhtiökokous myös valitsee yhtiöjärjestyksen määräämällä tavalla hallituksen jäsenet ja tilintarkastajan sekä päättää hallituksen jäsenten palkkioista.

Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain viimeistään toukokuussa. Yhtiökokouskutsu lähetetään osakkeenomistajille aikaisintaan neljä viikkoa ja viimeistään 10 päivää ennen kokousta.

TVO:n varsinaisessa yhtiökokouksessa on läsnä osakkeenomistajien edustajien lisäksi toimitusjohtaja, hallituksen puheenjohtaja ja hallituksen jäseniä sekä tarvittaessa tilintarkastaja. Hallituksen jäseneksi ensimmäistä kertaa ehdolla olevan henkilön edellytetään pääsääntöisesti osallistuvan hänen valinnastaan päättävään yhtiökokoukseen, jollei hänen poissaololleen ole painavia syitä.



## Osakkeenomistajien yksimieliset päätökset yhtiökokoukselle 2020 kuuluvista asioista

TVO:n kevään 2020 varsinaista yhtiökokousta ei järjestetty koronatilanteen vuoksi fyysisesti, vaan osakkeenomistajat päättivät yhtiökokoukselle kuuluvista asioista 25.3.2020 yksimielisesti osakeyhtiölaissa olevan erityissäännöksen mukaisesti. Osakkeenomistajat vahvistivat TVO:n tilinpäätöksen vuodelta 2019, myönsivät vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sekä valitsivat yhtiön hallituksen jäsenet. Uudeksi hallituksen jäseneksi **Pekka Mannisen** tilalle valittiin **Juha-Pekka Weckström**. Muut hallituksen jäsenet valittiin uudelleen. Hallitus valitsi järjestäytymiskokouksessaan puheenjohtajaksi **Tiina Tuomelan** ja varapuheenjohtajaksi **Ilkka Tykkyläisen**. Hallitus valitsi keskuudestaan myös hallituksen valiokuntien jäsenet ja puheenjohtajat.

## Ylimääräinen yhtiökokous

TVO:n ylimääräisessä yhtiökokouksessa 16.12.2020 allekirjoitettiin lisäosakaslainasitoumus ja sen mukaiset uudet, yhteensä 400 miljoonan euron suuruiset huonomman etuoikeuden mukaiset osakaslainasitoumukset.

# Hallitus

**YHTIÖJÄRJESTYKSEN** mukaan TVO:n hallitukseen kuuluu vähintään 7 ja enintään 10 jäsentä. Hallituksen jäsenen toimikausi alkaa vaalin suorittaneen yhtiökokouksen päätyttyä ja päättyy uuden vaalin suorittavan yhtiökokouksen päättyessä. Yhtiöjärjestyksen mukaan osakkeenomistajalla, joka omistaa vähintään 20 prosenttia ja enintään 50 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista, on oikeus nimetä hallitukseen kolme jäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on yli puolet jäsenistä.

Hallituksen tehtäviin ja toimivaltaan kuuluvat kaikki sellaiset yhtiön hallintoa koskevat asiat, jotka eivät lain tai yhtiöjärjestyksen mukaan kuulu yhtiökokouksen käsiteltäviin asioihin.

Hallitus huolehtii yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä ja vastaa siitä, että kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty, sekä muun muassa

- nimittää toimitusjohtajan
- nimittää yhtiön muun toimivan johdon
- varmistaa edellytykset johtamisjärjestelmän toiminnalle
- varmistaa edellytykset ydinturvallisuuden ja turvallisuuskulttuurin kannalta keskeisten järjestelmien ja menetelmien toiminnalle
- hyväksyy yhtiön strategiset tavoitteet ja toiminnalliset suuntaviivat
- hyväksyy toimintasuunnitelman ja budjetin sekä valvoo niiden toteuttamista
- hyväksyy riskienhallinnan ja vakuuttamisen periaatteet
- laatii toimintakertomuksen ja hyväksyy tilinpäätöksen
- hyväksyy osavuosisikatsauksen
- päättää merkittävistä rahoitus- ja vakuusasioista
- hyväksyy merkittävät investoinnit
- kutsuu koolle yhtiökokouksen
- päättää osakkaiden informoinnista
- päättää palkitsemis- ja sitouttamisjärjestelmän periaatteista
- vahvistaa valiokuntien työjärjestykset ja toimivaa johtoa avustavien toimikuntien toimintasäännöt
- käsittelee muut asiat, jotka hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, jäsen tai toimitusjohtaja on esittänyt otettavaksi esityslistalle
- arvioi kerran vuodessa toimintaansa.

Hallitus seuraa ja arvioi raportoinnin ja tarkastuksen osalta taloudellista raportointijärjestelmää, sisäisen valvonnan ja tarkastuksen sekä riskienhallintajärjestelmän tehokkuutta ja tilintarkastajan riippumattomuutta ja erityisesti tämän harjoittamaa muiden kuin tilintarkastuspalvelujen tarjoamista. Lisäksi hallitus seuraa yhtiön tilintarkastusta ja valmistelee yhtiön tilintarkastajan valinnan.

Hallituksen tehtävänä on edistää yhtiön ja kaikkien osakkeenomistajien etua. Hallituksen jäsenet eivät edusta yhtiössä heitä jäseneksi ehdottaneita tai muita tahoja.

# Hallitus vuonna 2020

**VUONNA** 2020 hallitukseen valittiin seuraavat henkilöt:

**Risto Andsten** ..... s. 1961  
**Esa Kaikkonen** ..... s. 1969  
**Tapio Korpeinen** ..... s. 1963  
**Markus Mannström** ..... s. 1963  
**Markus Rauramo** ..... s. 1968  
**Anders Renvall** ..... s. 1973  
**Tiina Tuomela** ..... s. 1966  
**Ilkka Tykkyläinen** ..... s. 1966  
**Rami Vuola** ..... s. 1968  
**Juha-Pekka Weckström** ..... s. 1970  
(hallituksen jäsen 25.3.2020 alkaen)

**Pekka Manninen** ..... s. 1954  
toimi hallituksen jäsenenä  
25.3.2020 asti.



Hallitus valitsi 25.3.2020 pidetyssä järjestäytymiskokouksessaan puheenjohtajaksi **Tiina Tuomelan** ja varapuheenjohtajaksi **Ilkka Tykkyläisen**. Hallitus valitsi lisäksi keskuudestaan valiokuntien jäsenet ja puheenjohtajat.

Hallitus kokoontui vuonna 2020 23 kertaa. Keskimääräinen osallistumisprosentti hallituksen kokouksissa oli 99,1.

Hallituksen jäsenet eivät omista yhtiön osakkeita.

Hallituksen jäsenet saavat tehtävästä kuukausipalkkion sekä kokouspalkkion kustakin kokouksesta, johon ovat osallistuneet.

# Hallituksen valiokunnat

**HALLITUKSEN** vastuulle kuuluvien asioiden käsittelyn tehokkuuden varmistamiseksi yhtiössä on vähintään kolmesta hallituksen jäsenestä koostuvat, hallitusta avustavat ja sille raportoivat tarkastus- ja rahoitusvaliokunta, OL3-valiokunta, ydinturvallisuusvaliokunta sekä nimitys- ja palkitsemisvaliokunta. Hallitus valitsee keskuudestaan valiokuntien jäsenet, nimittää puheenjohtajat ja vahvistaa työjärjestykset.

Valiokunnille työjärjestyksessä tarkoitettujen tehtävien lisäksi kukin valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai muun toimivan johdon esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

Valiokuntien jäsenet saavat kokouspalkkion jokaisesta kokouksesta, johon ovat osallistuneet.

## Tarkastus- ja rahoitusvaliokunta

Tarkastus- ja rahoitusvaliokunnan tehtävänä on osakeyhtiölain ja vahvistetun 1.1.2020 voimaan tulleen työjärjestyksen mukaisesti:

- käsitellä osakesarjakohtaista laskentaa, vuosibudjettia ja sähkön veloitusta sekä PTS-budjettia ja tasetta koskevat asiat;
- käsitellä osavuosikatsauksia, tilinpäätöstä;
- tilintarkastuskertomusta ja tilintarkastusraporttia sekä selvitystä hallinto- ja ohjausjärjestelmästä ja muista kuin taloudellisista tiedoista annettavaa selvitystä;
- seurata ja arvioida taloudellista raportointijärjestelmää;
- seurata ja arvioida sisäisen valvonnan ja tarkastuksen sekä riskienhallintajärjestelmän tehokkuutta;

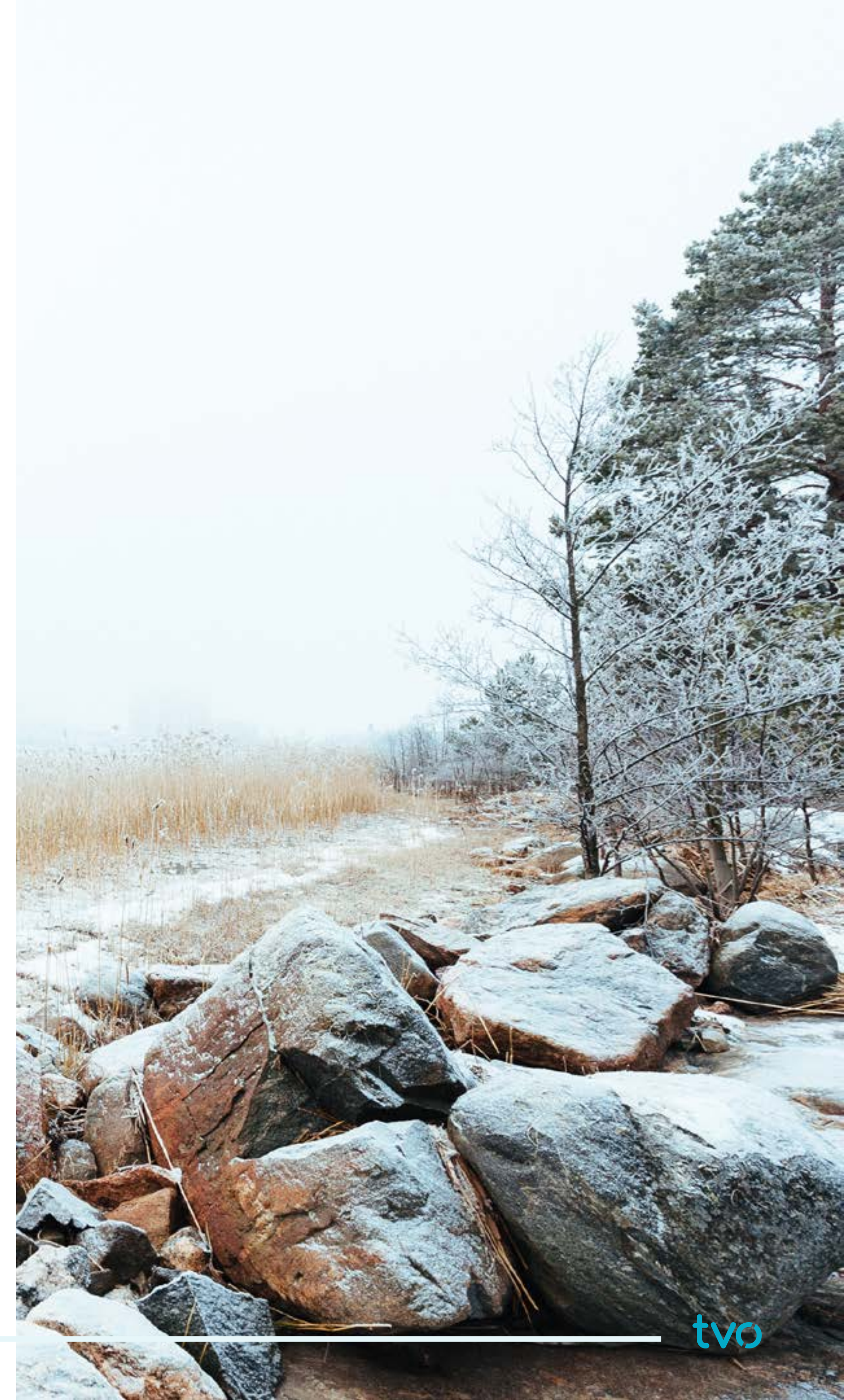
- seurata ja arvioida, miten yhtiön ja sen lähipiirin kesken tehtävät sopimukset ja muut oikeustoimet täyttävät vaatimukset tavanomaiseen toimintaan kuulumisesta ja markkinaehdoista;
- seurata ja arvioida tilintarkastajan riippumattomuutta ja erityisesti tämän harjoittamaa muiden kuin tilintarkastuspalveluiden tarjoamista;
- seurata yhtiön tilintarkastusta ja arvioida sen laatua;
- valmistella yhtiön tilintarkastajan valinta;
- hyväksyä TVO-konsernin sisäisen tarkastuksen toimintaohje; ja
- hyväksyä sisäisen tarkastuksen suunnitelmat ja käsitellä tilannekatsaukset.

Valiokunnan tehtävänä on valmistella seuraavia yhtiön rahoitukseen liittyviä tehtäviä:

- käsitellä yhtiön rahoituksen hankinnan ja rahoitusriskien hallinnan suunnittelua ja toteutusta;
- käsitellä rahoitukseen liittyvät asiat, erityisesti yhtiön rahoituspolitiikan, rahoituksen toimintasuunnitelmat sekä rahoitussopimukset ja niiden toteutusvaltuudet.

Lisäksi valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai muun toimivan johdon esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

Tarkastus- ja rahoitusvaliokunnan puheenjohtajana toimi vuonna 2020 Markus Rauramo ja jäseninä toimivat Esa Kaikkonen ja Rami Vuola. Tarkastus- ja rahoitusvaliokunta kokoontui vuonna 2020 kuusi kertaa. Keskimääräinen osallistumisprosentti kokouksissa oli 100.



### OL3-valiokunta

OL3-valiokunnan tehtävänä on vahvistetun 1.1.2020 voimaan tulleen työjärjestyksen mukaisesti ohjata ja valvoa OL3-projektin toteuttamista sekä valmistella ja esittää päätettäväksi OL3-projektiin liittyvät keskeiset asiat, sekä erityisesti seurata, ohjata ja valvoa:

- OL3:a koskevan laitostoimitussopimuksen ja siihen liittyvän sovintosopimuksen (GSA) toteutumista;
- OL3:n rakennustöiden, pääkomponenttien valmistamisen sekä asennus- ja käyttöönottojen edistymistä, laitostyösköiden sopimuksensa mukaisesti vastaanottoa sekä kaupallisen käytön aloittamista ja takuusitoumusten täyttämistä;
- yhtiön omaa liiketoimintavalmiutta kolmen laitostyösköiden käyttöön ja OL3:n tuotannon käynnistämiseen;
- OL3:n laitostyösköä koskevat hankintaesitykset, jotka eivät kuulu laitostoimitussopimuksen mukaiseen toimituslaajuuteen;
- OL3-projektin loppukustannusennustetta; ja
- vaade- ja riidanratkaisumenettelyjen edistymistä sekä mahdollisia sovintoneuvotteluja ja muutoksia laitostoimitussopimukseen ja/tai GSA:han.

Lisäksi valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai muun johtoryhmän esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

OL3-valiokunnan puheenjohtajana toimi vuonna 2020 Tapio Korpeinen ja jäseninä toimivat Pekka Manninen 25.3.2020 asti, Markus Mannström, Tiina Tuomela, Ilkka Tykkyläinen sekä Juha-Pekka Wekström 25.3.2020 alkaen. OL3-valiokunta kokoontui 11 kertaa vuonna 2020. Osallistumisprosentti kokouksissa oli 98,2.

### Ydinturvallisuusvaliokunta

Ydinturvallisuusvaliokunnan tehtävänä on vahvistetun 1.1.2020 voimaan tulleen työjärjestyksen mukaisesti:

- seurata ydinturvallisuuden ja turvallisuuskulttuurin kannalta keskeisiä asioita;
- käsitellä ydinjätehuollon teknistä toteutusta;
- käsitellä ydinjätehuollon kustannuksia;

- käsitellä merkittävät Posiva Oy:n hallituksen päätöstä edellyttävät asiat ja tarvittaessa ohjeistaa yhtiön edustajia Posiva Oy:n hallituksessa.

Lisäksi valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai muun toimivan johdon esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

Ydinturvallisuusvaliokunnan puheenjohtajana toimi vuonna 2020 Markus Mannström ja jäseninä toimivat Anders Renvall ja Risto Andsten. Ydinturvallisuusvaliokunta kokoontui neljä kertaa vuonna 2020. Osallistumisprosentti kokouksissa oli 100.

### Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan tehtävänä on vahvistetun 1.1.2020 voimaan tulleen työjärjestyksen mukaisesti:

- yhtiökokoukselle tehtävän hallituskokoonpanoa (jäsenten määrä ja henkilöt) koskevan ehdotuksen valmistelu;
- käsitellä yhtiökokoukselle tehtävää ehdotusta hallituksen jäsenten palkitsemisasiosta;
- käsitellä toimitusjohtajan ja muun johtoryhmän nimitysasiat;
- toimitusjohtajan ja muun johtoryhmän seuraajasuunnittelu;
- hallituksen linjaamien periaatteiden mukaisesti arvioida ja päättää toimitusjohtajan ja muun johtoryhmän palkkauksesta ja palkitsemisesta;
- hallituksen linjaamien periaatteiden mukaisesti arvioida ja päättää yhtiön sitouttamis- ja palkitsemisjärjestelmistä; ja
- muun henkilöstön palkitsemisen ja organisaation kehittämisen suunnittelu.

Lisäksi valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai muun johtoryhmän esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajana vuonna 2020 toimi Ilkka Tykkyläinen. Jäseninä toimivat Tapio Korpeinen ja Tiina Tuomela. Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta kokoontui viisi kertaa vuonna 2020. Osallistumisprosentti kokouksessa oli 100.

### Toimivaa johtoa avustavat toimikunnat ja ohjausryhmät

Hallitus voi asettaa toimivaa johtoa avustavia toimikuntia ja ohjausryhmiä, jotka ilman osakeyhtiöoikeudellista toimivaltaa ja vastuuta käsittelevät alaansa kuuluvia erityiskysymyksiä. Toimikuntiin ja ohjausryhmiin kuuluu hallituksen nimeämiä jäseniä ja asiantuntijoita.

Hallitus määrittelee toimikuntien ja ohjausryhmien toimintasäännöt.

Hallitus on asettanut seuraavat toimivaa johtoa avustavat toimikunnat: käyttötoimikunta, lakitoimikunta, rahoitustoimikunta, taloustoimikunta sekä OL3-toimikunta.





# Toimitusjohtaja

**TOIMITUSJOHTAJA** hoitaa osakeyhtiölain mukaan yhtiön juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti sekä vastaa siitä, että yhtiön kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty. Toimitusjohtaja antaa hallitukselle ja sen jäsenille tiedot, jotka ovat tarpeen hallituksen tehtävien hoitamiseksi.

Toimitusjohtajana yhtiössä toimii **Jarmo Tanhua**, s. 1965.

Toimitusjohtaja ei omista yhtiön osakkeita.

---

**Toimitusjohtaja** hoitaa osakeyhtiölain mukaan yhtiön juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.



# Johtoryhmä

**JOHTORYHMÄ** toimii toimitusjohtajan apuna yhtiön toiminnan johtamisessa ja sen kokouksista laaditut pöytäkirjat muodostavat toimitusjohtajan päätösluettelon. Hallitus valitsee johtoryhmään kuuluvat toimitusjohtajan alaiset.

Johtoryhmään kuuluvat:

**Jarmo Tanhua**, toimitusjohtaja, puheenjohtaja

**Pekka Frantti**, johtaja, OL3:n kaupalliset asiat, konsernin hankinnat ja lakiasiat kehittäminen

**Jaana Isotalo**, johtaja, HR, koulutus, viestintä ja sidosryhmäsuhteet

**Sami Jakonen**, johtaja, tekniikka

**Mikko Kosonen**, johtaja, turvallisuus

**Ulla-Maija Moisio**, johtaja, lakiasiat

**Marjo Mustonen**, johtaja, sähköntuotanto

**Lauri Piekkari**, johtaja, rahoitus ja riskienhallinta

**Jouni Silvennoinen**, johtaja, OL3-projekti

**Anja Ussa**, johtaja, talous, IT, liiketoiminnan kehitys ja assistenttipalvelut, johtoryhmän sihteeri

sekä henkilöstön edustaja ja hänen varamiehensä hallintoedustuslain mukaisesti:

**Tapio Nieminen**, laadunohjauspäällikkö/yksikköpäällikkö, henkilöstöedustaja

**Matti Tamminen**, kiinteistömies, 1. varaedustaja (8.5.2020 asti)

**Petri Murto**, automaatioasentaja, 1. varaedustaja (30.6.2020 alkaen)

**Jarmo Jokiranta**, kunnossapitoteknikko, 2. varaedustaja

Lisäksi johtoryhmätyöskentelyyn osallistuu Posivan toimitusjohtaja **Janne Mokka**.

Tarvittaessa toimitusjohtaja voi tietyn asian käsittelemistä varten kutsua muitakin henkilöitä osallistumaan johtoryhmän kokouksiin.

Johtoryhmässä käsitellään oleellisia yhtiön toimintaan liittyviä toimitusjohtajan päätöstä edellyttäviä asioita. Johtoryhmässä käsitellään lisäksi asiat eri johtajien vastuualueilta tarpeellisessa laajuudessa tiedonkulun varmistamiseksi toimitusjohtajan ja johtajien välillä sekä johtajien kesken.

Käsiteltäviä asioita ovat muun muassa:

- konsernistrategia, tavoitteet ja strategiset hankkeet
- TVO/Posivan toimintamalli ja johtamisjärjestelmä
- asiakkuudet/asiakassuhteet
- merkittävät toiminnalliset (investointi)päätökset
- sidosryhmien ja julkisuuskuvan kannalta keskeiset asiat
- henkilöstöressurssien mitoituksen suunnittelu ja allokointi konsernitasolla
- liiketoimintastrategiat- ja suunnitelmat.

# Tilintarkastaja

**YHTIÖJÄRJESTYKSEN** mukaan yhtiöllä on yksi tilintarkastaja, jonka tulee olla KHT-yhteisö. Tilintarkastajan tehtävä päättyy vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Tilintarkastuslain mukaan tilintarkastuksessa tilintarkastajan tehtävänä on tarkastaa yhtiön tilikauden kirjanpito, tilinpäätös ja hallinto. Emoyhtiön tilintarkastajan on myös tarkastettava konsernitilinpäätös ja muut konserniyritysten keskinäiset suhteet. Konsernin tilintarkastuksesta laaditaan yhteenveto hallitukselle ja toimitusjohtajalle.

Vuonna 2020 yhtiön tilintarkastajaksi valittiin KHT-yhteisö PricewaterhouseCoopers Oy, jonka päävastuullisena tilintarkastajana toimii **Niina Vilske**.

Tilintarkastajalle maksetut palkkiot muista kuin tilintarkastuspalveluista olivat tilikaudella 2020 41 tuhatta euroa.



# Palkitseminen

**HALLITUKSEN** nimitys- ja palkitsemisvaliokunta vahvistaa yhtiön sitouttamis- ja palkitsemisjärjestelmät. Vakituinen ja pitkäaikainen määräaikainen henkilöstö kuuluu vuosittain määriteltävään ja päätettävään tulospalkkiojärjestelmään. Yhtiössä on henkilöstörahasto ja osa henkilöstöstä on sijoittanut tulospalkkionsa Teollisuuden Voima Oyj:n konsernin henkilöstörahasto hr:ään. Koska yhtiö ei ole pörssiyhtiö, yhtiössä ei laadita erillistä palkitsemispolitiikkaa eikä -raporttia.

# Lähipiiritoimet

**TVO** ylläpitää luetteloa lähipiiriin kuuluvista osapuolista, jotka määräytyvät osakeyhtiölaissa olevan määritelmän mukaisesti. Lähipiirin kanssa tehtävien liiketoimien hyväksyminen ja niistä raportointi tapahtuu yhtiön lähipiiriohjeen mukaisesti.

# Sisäpiirihallinto

**TVO** pitää joukkovelkakirjojen liikkeellelaskijana markkinoiden väärinkäyttöasetuksen ((EU) N:o 596/2014) mukaisesti pysyvän sisäpiiriluettelon lisäksi hankekohtaisia sisäpiiriluetteloita henkilöistä, jotka työ- tai muun sopimuksen perusteella työskentelevät yhtiölle ja säännöllisesti tai satunnaisesti saavat sisäpiiritietoa liittyen suoraan tai välillisesti liikkeellelaskijaan. Sisäpiiritiedon käsittelystä on laadittu toimintaohje, jonka ylläpitämisestä ja päivittämisestä vastaa lakiasioista vastaava johtaja. Sisäpiiriluetteloiden laatimisesta ja ylläpitämisestä vastaa yhtiön Lakiasiat -toiminto. Erikseen on nimitetty sisäpiiriluettelon hallinnoinnista vastaava henkilö ja tämän varahenkilö.

# Tiedonantopolitiikka

**YHTIÖ** on vahvistanut sijoittajasuhteita koskevan tiedonantopolitiikan. TVO:n tiedonantovelvollisuus muodostuu säännöllisestä ja jatkuvasta tiedonantovelvollisuudesta. Yhtiön viestinnän tavoitteena on ilman aiheetonta viivästystä antaa sijoittajille ja muille markkinoilla toimiville oikeaa ja merkityksellistä tietoa TVO:n toiminnasta, toimintaympäristöstä, strategiasta, tavoitteista sekä taloudellisesta tilanteesta.

TVO:n toimitusjohtaja, hallituksen puheenjohtaja tai heidän valtuuttamansa hyväksyy pörssitiedotteet.

# Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

**TVO:N** hallitus ja toimiva johto vastaavat yhtiön sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen riittävydestä. Sisäisen valvonnan tavoite on varmistaa toiminnan tehokkuus ja tuloksellisuus, informaation luotettavuus sekä säännösten ja toimintaperiaatteiden noudattaminen. Yhtiöasiakirjat, kuten yhtiöjärjestys, osakassopimus, käyttösopimukset, organisaatiokäsikirja, TVO:n toimintajärjestelmä, Olkiluodon ydinvoimalaitoksen johtosääntö sekä vahvistetut politiikat ja toimintaohjeet luovat perustan TVO:n hallintojärjestelmälle ja sisäiselle valvonnalle.

Sisäisen valvonnan päämääränä on taata riittävällä varmuudella, että:

1. Toiminta on tehokasta ja linjassa yhtiön strategian kanssa.
2. Asetetut päämäärät ja tavoitteet saavutetaan.
3. Taloudellinen ja toiminnallinen ohjaus ja raportointi on luotettavaa sekä oikeaa.
4. Yhtiön toiminta on lainmukaista.

TVO:n sisäinen valvonta koostuu seuraavista osa-alueista:

- taloudellinen ohjaus ja johdon raportointi
- riskienhallinta
- sisäinen tarkastus
- toimintajärjestelmän auditointi.

Valvontatoimenpiteillä pyritään varmistamaan, että lainsäädäntöä,

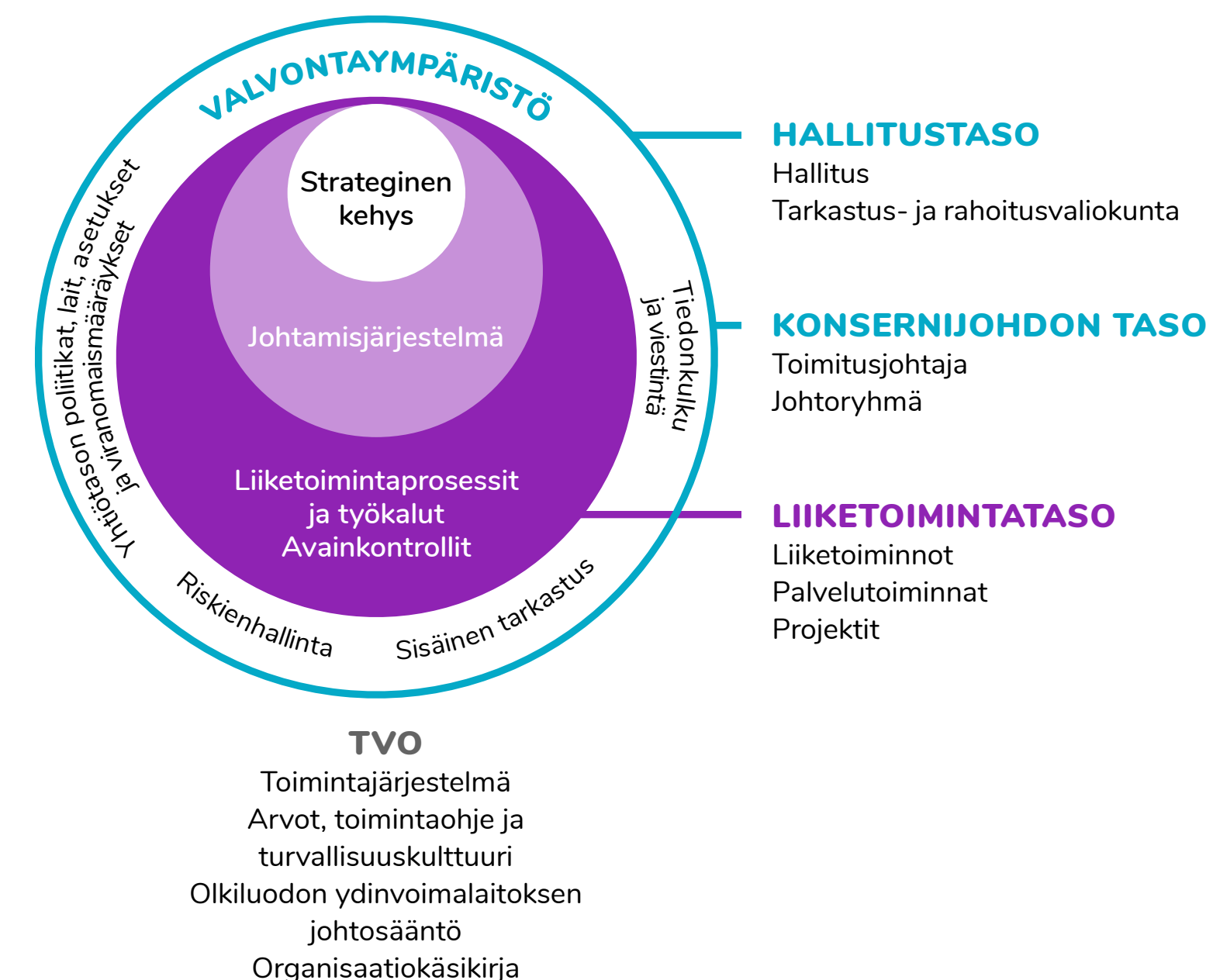
sisäisiä toimintatapoja sekä yhtiön toimintaohjetta ja arvoja noudatetaan kaikilla organisaation tasoilla. Keskeisimmille liiketoiminta- ja raportointiprosesseille määritellään kontrollit.

Sisäisen valvonnan toimivuutta seurataan erilaisilla arvioinneilla, kuten esimerkiksi sisäisten tarkastusten ja toimintajärjestelmään kohdistuvien laatu-, ympäristö- sekä työturvallisuusauditointien avulla.

TVO:n hallituksen hyväksymä toimintaohje (Code of Conduct) pohjautuu TVO:n arvoihin sekä linjaa TVO:n vastuullisen liiketoiminnan periaatteet.

Hallituksen tarkastus- ja rahoitusvaliokunta arvioi sisäisen valvonnan asianmukaisuutta ja tehokkuutta.

## TVO:n sisäisen valvonnan ympäristö



## Taloudellinen ohjaus ja raportointi

Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvän sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa, että johdolla on päätöksenteon tukena käytettävissään luotettavaa, ajantasaista tietoa ja että tilinpäätös ja osavuosikatsaukset on laadittu lainsäädännön mukaisesti. Tietojärjestelmien tukema operatiivinen ja taloudellinen raportointi mahdollistavat liiketoiminnan tehokkaan ohjauksen ja kontrolloinnin.

Taloudellisen raportoinnin luotettavuus edellyttää taloushallinnon ja laskentatoimen prosessien asianmukaista valvontaa. Taloudellisen raportointiprosessin valvonnasta vastaa osaltaan tarkastus- ja rahoitusvaliokunta. TVO:n talouden osaamiskeskus vastaa talouden raportointiprosesseista konsernin sekä tytäryhtiön ja yhteisyrityksen ja sen tytäryhtiön osalta. Taloudellisen raportoinnin prosessit on kuvattu ja niiden kontrollit on määritetty. Prosessien ja kontrollien kehittäminen on jatkuvaa toimintaa.

TVO-konsernin konsernitilinpäätöksessä noudatetaan kansainvälisiä tilinpäätösstandardeja (IFRS). Emoyhtiön erillistilinpäätöksessä noudatetaan suomalaista kirjanpitokäytäntöä (FAS). Emoyhtiön sisäisen laskennan tavoitteena on tuottaa omistajille taloudellista informaatiota segmenteittäin ja osakesarjoittain. Segmentti- ja osakesarjakohtainen laskenta perustuu suomalaiseen kirjanpitokäytäntöön ja sen laskentaperiaatteet on hyväksytty yhtiön hallituksessa. Myös yhtiössä noudatettava rahoituspolitiikka on yhtiön hallituksen hyväksymä.

Talousraportointiin liittyvät pääperiaatteet ja -ohjeet on kirjattu Hallintokäsikirjassa ja Laskentatoimen käsikirjassa ja ne luovat taloudellisen raportoinnin perustan konsernissa. TVO:n talouden osaamiskeskus vastaa ulkoisen ja sisäisen talousraportoinnin oikeellisuudesta ja yhteneväisyydestä sekä siitä, että hallituksen



hyväksymiä segmentti- ja osakesarjakohtaisia laskentaperiaatteita noudatetaan. Talouden osaamiskeskus vastaa taloudellisen raportointiprosessin kehittämisestä ja ohjeiden ylläpitämisestä sekä määrittää talousraportoinnin prosessien kontrollit ja kontrollitoimenpiteet. Kontrollit on vastuutettu ja ne ovat osa kuukausi-, kvartaali- ja vuosiraportointia. Kontrolleja ovat esimerkiksi erilaiset täsmäytykset, analyysit ja hyväksymismenettelyt, joiden avulla varmistetaan taloudellisen raportoinnin oikeellisuus. Yleinen IT-valvonta täydentää talousraportoinnin valvontaa käyttöoikeuksien ja varmuuskopiointien osalta.

Julkinen tulosraportointi käsittää osavuosikatsaukset sekä vuositilinpäätöksen. Julkinen tulosraportointi toteutetaan samoja menetelmiä soveltaen kuin kuukausittainen sisäinen tulosraportointi.

TVO:n strategisen suunnittelun tavoitteena on varmistaa, että TVO:n toiminta tukee vision, strategian, pitkän aikavälin suunnitelmien ja tavoitteiden toteutumista ja että budjetointi on yhdenmukainen strategisten suunnitelmien kanssa. Talouden osaamiskeskus ohjeistaa budjetointiprosessin ja käytössä on yhdenmukainen järjestelmä budjetointia, ennustamista ja seuranta varten.

Vuositavoitteiden saavuttamista seurataan kuukausittaisessa johdon sekä hallituksen raportoinnissa. Talouden osaamiskeskuksen vastuulla on tiedottaa johdolle, mikäli tulokset poikkeavat suunnitelluista ja analysoida poikkeamien syyt sekä laatia taloudelliset tulosennusteet.

Toiminnan ohjaamisen ja johtamisen mittareita, pääprosessien mittareita sekä yhtiön tavoitteiden toteumia seurataan ohjeistettujen aikataulujen mukaisesti.



### **Riskienhallinta**

TVO:n riskienhallinta noudattaa kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ja ISO 31000 -standardin periaatteita. Yhtiön riskienhallinta muodostaa merkittävän osan sen valvonta- ja kontrollijärjestelmästä. Riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että liiketoiminnan kannalta merkittävimmät riskit tunnistetaan ja, että niitä arvioidaan ja valvotaan jatkuvasti.

Yhtiö raportoi osana yhtiön toimintakertomusta ja osavuosisikasta osakkeenomistajilleen ja muille sidosryhmille yrityksen merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Riskienhallinnan kokonaisprosessi on kuvattu tarkemmin hallituksen toimintakertomuksessa. Lisäksi osavuosisikatsauksessa ja tilinpäätöstiedotteissa kuvataan liiketoimintaan liittyviä merkittäviä lähiajan riskejä ja epävarmuustekijöitä.

Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien riskien tunnistaminen on osa riskienhallintaprosessia.

### **Sisäinen tarkastus**

TVO:n sisäinen tarkastus arvioi käytössä olevien toimintatapojen ja menetelmien tehokkuutta ja tarkoituksenmukaisuutta sekä tarkastaa sisäisen valvonnan toimivuutta. Lisäksi sisäinen tarkastus pyrkii toiminnallaan edistämään sekä TVO:n hallinnointi- ja ohjausjärjestelmän että riskienhallinnan kehittymistä yrityksen eri toiminnoissa. Sisäisen tarkastuksen toimintaperiaatteet on määritelty tarkastus- ja rahoitusvaliokunnan hyväksymässä sisäisen tarkastuksen toimintaohjeessa. Sisäinen tarkastus raportoi tarkastus- ja rahoitusvaliokunnalle ja tukee johtoa hyvän hallintojärjestelmän, riskien hallinnan sekä sisäisen valvontajärjestelmän kehittämisessä ja tehokkuuden sekä riittävyyden arvioinnissa.

Vuosittaisesta sisäisestä tarkastuksesta tehdään tarkastussuunnitelma, jonka tarkastus- ja rahoitusvaliokunta hyväksyy. Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman sisältö koordinoidaan tilintarkastajan tarkastuksen

sekä laatu- ja ympäristötoimiston sisäisten auditointien kanssa. Sisäisen tarkastuksen yhteenveto käydään säännönmukaisesti läpi tarkastus- ja rahoitusvaliokunnassa ja raportoidaan vuosittain hallitukselle.

Sisäinen tarkastus esittelee tarkastuksen toimitusjohtajalle heti sen suorittamisen jälkeen. Vuosittaisessa yhteenvedossa esitetään tarkastusten kohteet, sisältö ja ajankohdat sekä havainnot, poikkeamat ja toimenpide-ehdotukset.

Havainnot ja poikkeamat raportoidaan johdolle, joka nimeää kullekin havainnolle ja poikkeamalle vastuuhenkilön. Johto vastaa, että vaadittavat korjaustoimenpiteet tehdään.

### **Toimintajärjestelmän auditointi**

Sisäisillä auditoinneilla arvioidaan operatiivisten ohjeiden mukaista toimintaa tallenteiden, mittareiden, toiminnan jatkuvuuden ja tehokkuuden näkökulmista.

Sisäisissä auditoinneissa havaitut poikkeamat raportoidaan ja käsitellään jatkuvana toimintona sekä kokonaisuutena kaksi kertaa vuodessa toteutettavassa johdon katselmuksessa.

# Liitteet





# Teollisuuden Voima Oyj:n hallitus 2020

**Andsten**  
Risto Sakari



s. 1961  
Dipl.ins.

**Päätoimi**

Johtaja, Co-owned Nuclear Assets and Development, Generation-divisiona, Fortum Power and Heat Oy

**Keskeinen työkokemus**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2016  
Johtaja- ja päällikkötehtäviä Fortum Power and Heat Oy:ssä ja Imatran Voima Oy:ssä

**Hallituksen jäsenyyden alkamisaika**

2019

**Keskeisimmät luottamustoimet**

OKG AB:n hallituksen jäsen  
FKA AB:n hallituksen jäsen  
Kemijoki Oy:n hallituksen jäsen

**Kaikkonen**  
Esa Antero



s. 1969  
Oikeustieteen kandidaatti, VT

**Päätoimi**

Metsä Tissue Oyj:n toimitusjohtaja

**Keskeinen työkokemus**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2018  
Metsä Woodin toimialajohtaja 2013–2018; Metsä Groupin strategiajohtaja 2017–2018; Metsä Groupin lakiasiainjohtaja 2003–2013

**Hallituksen jäsenyyden alkamisaika**

2017

**Keskeisimmät luottamustoimet**

Metsä Fibre Oy:n hallituksen jäsen  
Metsä Spring Oy:n hallituksen jäsen  
Pohjola Voima Oyj:n hallituksen jäsen  
Metsäteollisuus ry:n hallituksen jäsen  
Maanpuolustuskurssiyhdistys ry:n hallituksen jäsen

**Korpeinen**  
Tapio Juhani



s. 1963  
Dipl.ins., MBA

**Päätoimi**

Talous- ja rahoitusjohtaja, UPM-Kymmene Oyj sekä johtaja, UPM Energy

**Keskeinen työkokemus**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2013  
Talous- ja rahoitusjohtaja, UPM-Kymmene Oyj vuodesta 2010; Energia ja sellu -liiketoimintaryhmästä vastaava johtaja, UPM-Kymmene Oyj vuodesta 2008; strategia- ja yritysjärjestelytehtävät, UPM-Kymmene Oyj vuodesta 2005; liikkeenjohdon konsultoinnin johtotehtävät, Jaakko Pöyry Oy

**Hallituksen jäsenyyden alkamisaika**

2008

**Keskeisimmät luottamustoimet**

Pohjolan Voima Oyj:n hallituksen puheenjohtaja  
Kemijoki Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja  
Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varman hallintoneuvoston jäsen

**Mannström**  
Markus  
Knut-Johan



s. 1963  
Dipl.ins.

**Päätoimi**

Executive Vice President, Division Biomaterials, Stora Enso Oyj

**Keskeinen työkokemus**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2017  
Chief Technology Officer, Stora Enso Oyj 2015–2017; Stora Enso Oyj:n johtoryhmän jäsen vuodesta 2015; Stora Enso Guangxi -projektin johtaja Kiinassa 2013–2014; Renewable Packaging -divisionan johtoryhmän jäsen 2009–2014; useiden suurten investointi- ja R&D-projektien johtotehtäviä vuodesta 2001

**Hallituksen jäsenyyden alkamisaika**

2015

**Keskeisimmät luottamustoimet**

Tree to Textile AB:n hallituksen jäsen  
Montes del Plata Oy:n hallituksen jäsen  
Veracel Oy:n hallituksen jäsen  
Pohjolan Voima Oyj:n hallituksen varajäsen

**Rauramo**  
Markus  
Heikki Erdem

s. 1968  
Valtiotieteen  
maisteri



**Renvall**  
Anders Daniel

s. 1973  
Dipl.ins.



**Tuomela**  
Tiina Marjukka

s. 1966  
Dipl.ins., MBA



**Tykkyläinen**  
Ilkka Juhani

s. 1966  
Dipl.ins., eMBA



**Päätoimi**

Konsernin toimitusjohtaja ja johtoryhmän jäsen, Fortum Oyj

**Keskeinen työkokemus**

Nykyisessä tehtävässä heinäkuusta 2020 lähtien  
Talousjohtaja, Fortum Oyj 2017–2020; City Solutions  
-divisioonan johtaja, Fortum Oyj 2016–2017; Heat, Electricity  
Sales and Solutions -divisioonan johtaja, Fortum Oyj 2014–  
2016; talousjohtaja, Fortum Oyj, 2012–2014; talousjohtaja  
ja johtoryhmän jäsen, Stora Enso Oyj, 2008–2012; useita  
rahoituksen ja strategiatehtäviä Stora Enso Oyj:ssä Helsingissä,  
Lontoossa ja Brysselissä 1993–2008

**Hallituksen jäsenyyden alkamisaika**

2013

**Keskeisimmät luottamustoimet**

Wärtsilä Oyj:n hallituksen jäsen  
Uniper SE:n hallintoneuvoston varapuheenjohtaja  
Useiden Fortum Oyj:n tytäryhtiöiden hallituksen  
puheenjohtaja tai jäsen

**Päätoimi**

Toimitusjohtaja, Kymppivoima Oy

**Keskeinen työkokemus**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2013  
Tuotannosta vastaava johtaja, Kymppivoima Oy 2004–2013;  
päällikkö, omaisuuden hallinta, TXU Nordic Energy Oy;  
liikkeenjohdon konsultointi, Pöyry/Ekono

**Hallituksen jäsenyyden alkamisaika**

2017

**Keskeisimmät luottamustoimet**

Voimapiha Oy:n, Voimapiha Ab:n ja PVO Lämpövoima Oy:n  
hallituksen puheenjohtaja  
Pohjolan Voima Oyj:n, EPV Energia Oy:n, Vattenfall Indalsälven  
Ab:n ja Vaskiluodon Voima Oy:n hallituksen jäsen  
Useiden Kymppivoima Oy:n konserniin kuuluvien yritysten  
hallituksen puheenjohtaja

**Päätoimi**

Johtaja, Generation-divisioona ja konsernin johtoryhmän jäsen,  
Fortum Oyj

**Keskeinen työkokemus**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2016  
Johtaja- ja päällikkötehtäviä Fortum Oyj:ssä ja Imatran Voima  
Oy:ssä

**Hallituksen jäsenyyden alkamisaika**

2010, vuodesta 2019 puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja  
vuorojaksoin, puheenjohtaja 25.3.2020 alkaen

**Keskeisimmät luottamustoimet**

Kemijoki Oy:n hallituksen puheenjohtaja  
YIT Oyj:n hallituksen jäsen  
Energiateollisuus ry:n hallituksen jäsen  
Uniper SE:n hallintoneuvoston jäsen

**Päätoimi**

Toimitusjohtaja, Pohjolan Voima Oyj

**Keskeinen työkokemus**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2018  
Toimitusjohtaja Stora Enson tytäryhtiö Efora Oy:ssä;  
Johtajatehtäviä ABB:ssä Suomessa ja ulkomailla;  
Palvelutuotannon johtaja Elisa Oyj:ssä

**Hallituksen jäsenyyden alkamisaika**

2018, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja vuorojaksoin,  
varapuheenjohtaja 25.3.2020 alkaen

**Keskeisimmät luottamustoimet**

Viafin Service Oyj:n hallituksen jäsen  
Energiateollisuus ry:n hallituksen jäsen  
Huoltovarmuuskeskuksen hallituksen jäsen  
Oy Alholmens Kraft Ab:n hallituksen puheenjohtaja  
Useiden PVO-konserniin kuuluvien yritysten hallituksen  
puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja

## Vuola

Rami Antero

s. 1968  
Dipl.ins.



## Weckström

Juha-Pekka

s. 1970  
Dipl. ins.,  
Teknillinen  
Fysiikka

JÄSEN  
25.3.2020  
ALKAEN



## Manninen

Pekka Kalevi

s. 1954  
Dipl.ins.

JÄSEN  
25.3.2020  
ASTI



### Päätoimi

Toimitusjohtaja, EPV Energia Oy

### Keskeinen työkokemus

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2003  
Johtaja- ja päällikkötehtäviä TXU Nordic Energy Oy:ssä, Fingrid System Oy:ssä ja Suomen Kantaverkko Oy:ssä

### Hallituksen jäsenyyden alkamisaika

2003

### Keskeisimmät luottamustoimet

Useiden EPV-konserniin kuuluvien yritysten hallituksen puheenjohtaja  
Pohjolan Voima Oy:n ja Voimapiha Oy:n hallituksen jäsen

### Päätoimi

Toimitusjohtaja, Helen Oy

### Keskeinen työkokemus

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2020  
Telecom Finland / Sonera / TeliaSonera 1994–2013 mm. kehitysjohtaja, kuluttajapalveluiden johtaja, laajakaistaliiketoiminnan johtaja, tuote & palvelujohtaja, strategiajohtaja, toimitusjohtaja; Realia Group Oy 2013–2014, toimitusjohtaja; Digita Oy 2015–2019, toimitusjohtaja

### Hallituksen jäsenyyden alkamisaika

2020

### Keskeisimmät luottamustoimet

EPV Energia Oy, hallituksen jäsen  
Suomen Hyötytuuli Oy, hallituksen jäsen  
Kemijoki Oy, hallituksen jäsen  
Energiateollisuus ry, hallituksen varapuheenjohtaja  
Haltian Oy, hallituksen jäsen  
Valokuitunen Oy, hallituksen puheenjohtaja

### Päätoimi

Toimitusjohtaja, Helen Oy ja toimitusjohtaja, Oy Mankala Ab, vuodesta 2012, eläkkeellä 1.4.2020 alkaen

### Keskeinen työkokemus

Johtajatehtäviä Helsingin Energiassa vuodesta 1999

### Hallituksen jäsenyyden alkamisaika

2012

### Keskeisimmät luottamustoimet

EPV Energia Oy:n, Voimapiha Oy:n, Kemijoki Oy:n ja Suomen Hyötytuuli Oy:n hallituksen jäsen  
Pääkaupunkiseudun Smart & Clean -säätöön hallintoneuvoston jäsen  
Suomen Merituuli Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja Energiateollisuus ry:n hallituksen varapuheenjohtaja

# Teollisuuden Voima Oyj:n johtoryhmä 2020

## PUHEENJOHTAJA

**Tanhua**  
Jarmo Kalevi

s. 1965  
Toimitusjohtaja  
Dipl.ins.



## JÄSENET

**Frantti**  
Pekka

s. 1964  
johtaja,  
OL3:n  
kaupalliset asiat,  
konsernin  
hankinnat  
ja lakiasiain  
kehittäminen



**Isotalo**  
Jaana

s. 1977  
johtaja,  
HR,  
koulutus, viestintä  
ja sidosryhmä-  
suhteet



**Jakonen**  
Sami

s. 1962  
johtaja,  
tekniikka



### **Päätoimi**

Toimitusjohtaja, Teollisuuden Voima Oyj

### **Keskeinen työkokemus**

Johtaja-, päällikkö- ja projektitehtäviä  
Teollisuuden Voimassa vuodesta 1990

### **Toimitusjohtajuuden alkamisaika**

1.7.2008

### **Keskeisimmät luottamustoimet**

Posiva Oy:n hallituksen puheenjohtaja  
Länsi-Suomen Osuuspankin hallituksen jäsen

**Kosonen**  
Mikko

s. 1959  
johtaja,  
turvallisuus



**Moisio**  
Ulla-Maija

s. 1962  
johtaja,  
lakiasiat



**Mustonen**  
Marjo

s. 1968  
johtaja,  
sähkötuotanto



## Piekkari

Lauri

s. 1963  
johtaja,  
rahoitus ja  
riskienhallinta



## Silvennoinen

Jouni

s. 1961  
johtaja,  
OL3-projekti



## Ussa

Anja

s. 1964  
johtaja,  
talous, IT,  
liiketoiminnan  
kehitys,  
assistenttipalvelut  
ja johtoryhmän sihteeri



## Nieminen

Tapio

s. 1960  
laadunohjaus-  
päällikkö/  
yksikköpäällikkö,  
henkilöstöedustaja



## Tamminen

Matti

s. 1957  
kiinteistömies,  
1. henkilöstö-  
edustajan  
varaedustaja  
(8.5.2020 asti)



## Murto

Petri

s. 1977  
automaatioasentaja,  
1. henkilöstö-  
edustajan  
varaedustaja  
(30.6.2020 alkaen)



## Jokiranta

Jarmo

s. 1958  
kunnossapito-  
tekniikko,  
2. henkilöstö-  
edustajan  
varaedustaja



# Organisaatiokaavio, 31.12.2020

