

SELVITYS HALLINTO- JA  
OHJAUSJÄRJESTELMÄSTÄ

2019



tvo



# Sisältö

## 03 Yleistä

## 04 Yhtiökokous

04 Varsinainen yhtiökokous 2019

04 Ylimääräinen yhtiökokous

## 05 Hallitus

06 Hallitus vuonna 2019

## 07 Hallituksen valiokunnat

07 Tarkastus- ja rahoitusvaliokunta

08 OL3-valiokunta

08 Ydinturvallisuusvaliokunta

08 Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta

08 Toimivaa johtoa avustavat toimikunnat  
ja ohjausryhmät

## 09 Toimitusjohtaja

## 10 Johtoryhmä

## 11 Tilintarkastaja

## 11 Palkitseminen

## 12 Sisäpiirihallinto

## 12 Tiedonantopolitiikka

## 13 Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

14 Taloudellinen ohjaus ja raportointi

15 Riskienhallinta

15 Sisäinen tarkastus

15 Toimintajärjestelmän auditointi

## 16 LIITTEET



# Yleistä

**TEOLLISUUDEN VOIMA OYJ** (TVO) on julkinen suomalaisten teollisuus- ja voimayhtiöiden (Pohjolan Voima Oyj, EPV Energia Oy, Fortum Power and Heat Oy, Loiste Holding Oy, Kemira Oyj ja Oy Mankala Ab) omistama osakeyhtiö, jonka toimialana yhtiöjärjestyksen mukaan on voimalaitosten ja voimansiirtolaitteiden rakentaminen ja hankkiminen sekä sähkön tuottaminen, välittäminen ja siirtäminen ensi sijassa yhtiön osakkaille yhtiöjärjestyksessä määrättävin ehdoin.

Yhtiöjärjestyksen mukaisesti TVO toimittaa sähköä osakkailleen omakustannusperiaatteella (ns. Mankala-periaatteella), eli luovuttaa tuottamansa tai hankkimansa sähkön osakkailleen näiden kunkin TVO:n osakesarjan omistuksen suhteessa, ja kukin kyseisen osakesarjan osakas vastaa yhtiötä kohtaan yhtiöjärjestyksessä tarkemmin määritellyistä muuttuvista ja kiinteistä vuosikustannuksista. Yhtiön osakkaat ovat tehneet keskinäisen osakassopimuksen, jossa säädellään tarkemmin hallinnointiperiaatteita.

TVO:n yhtiöjärjestyksen mukaan kunkin osakkaan vastuuosuus vuosikustannuksista rajoittuu aina osakeomistuksen suhteellista osuutta kaikista saman sarjan osakkeista vastaavaan määrään, eikä toisen osakkaan mahdollinen laiminlyönti laajenna osakeomistukseen perustuvaa osakkaan vastuuta. Vain yhtiöllä on oikeus vedota yhtiöjärjestyksessä määrättyyn osakkaiden kustannusvastuuseen. Osakkaat eivät vastaa muista kuin edellä mainituista yhtiön kustannuksista, ellei muuta ole erikseen sovittu. Omakustannusperiaate on kuvattu tarkemmin yhtiöjärjestyksessä ja konsernitilinpäätöksen liitetiedoissa.

Omakustannusperiaatteella toimivana listaamattomana julkisena osakeyhtiönä TVO noudattaa pörssi-yhtiöiden hallinnointikoodia soveltuvien osien. TVO:lla ei ole velvollisuutta noudattaa hallinnointikoodia, eikä siten myöskään sen Comply or Explain -periaatetta (noudata tai selitä -periaate). Arvopaperimarkkinalain (746/2012) 7 luvun 7 §:n mukaan julkisen kaupankäynnin kohteena olevan arvopaperin liikkeeseenlaskijan on esitettävä toimintakertomuksessa tai erillisessä kertomuksessa selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä.

---

**TVO:n vuoden 2019** selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä noudattaa 1.1.2016 voimaan tullutta Suomen pörssi-yhtiöiden hallinnointikoodia soveltuvien osien. Koodi on laadittu noudatettavaksi ns. Comply or Explain (noudata tai selitä) -periaatteen mukaisesti siten, että pörssi-yhtiön tulee noudattaa koodin kaikkia suosituksia. Pörssi-yhtiö voi kuitenkin poiketa yksittäisestä suosituksesta, jolloin sen on ilmoitettava poikkeaminen ja sen perustelut. Uusi hallinnointikoodi astui voimaan 1.1.2020. Suomen pörssi-yhtiöiden hallinnointikoodi on saatavilla internetsivuilla:

[www.cgfinland.fi](http://www.cgfinland.fi)



# Yhtiökokous

**YHTIÖKOKOUS** on yhtiön ylin päättävä elin. Yhtiökokous päättää sille osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaan kuuluvista asioista, kuten tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittaman voiton käyttämisestä sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Yhtiökokous myös valitsee yhtiöjärjestyksen määräämällä tavalla hallituksen jäsenet ja tilintarkastajan sekä päättää hallituksen jäsenten palkkioista.

Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain viimeistään toukokuussa. Yhtiökokouskutsu lähetetään osakkeenomistajille aikaisintaan neljä viikkoa ja viimeistään 10 päivää ennen kokousta.

TVO:n varsinaisessa yhtiökokouksessa on läsnä osakkeenomistajien edustajien lisäksi toimitusjohtaja, hallituksen puheenjohtaja ja hallituksen jäseniä sekä tarvittaessa tilintarkastaja. Hallituksen jäseneksi ensimmäistä kertaa ehdolla olevan henkilön edellytetään pääsääntöisesti osallistuvan hänen valinnastaan päättävään yhtiökokoukseen, jollei hänen poissaololleen ole painavia syitä.

## YHTIÖKOKOUS VUONNA 2019

TVO:n varsinainen yhtiökokous pidettiin 27.3.2019. Yhtiökokous vahvisti TVO:n tilinpäätöksen vuodelta 2018, myönsi vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sekä valitsi yhtiön hallituksen jäsenet. Uudeksi hallituksen jäseneksi **Matti Ruotsalan** tilalle valittiin **Risto Andsten**. Muut hallituksen jäsenet valittiin uudelleen. Hallitus valitsi järjestäytymiskokouksessaan puheenjohtajaksi **Ilkka Tykkyläisen** ja varapuheenjohtajaksi **Tiina Tuomelan**. Hallitus valitsi keskuudestaan myös hallituksen valiokuntien jäsenet ja puheenjohtajat.

## YLMÄÄRÄINEN YHTIÖKOKOUS

TVO:n ylimääräinen yhtiökokous 17.5.2019 päätti valtuuttaa TVO:n hallituksen antamaan tarvittavat ohjeet Posiva Oy:n 23.5.2019 pidettävään ylimääräiseen yhtiökokoukseen osallistuvalla TVO:n edustajalle. Posiva Oy:n ylimääräisessä yhtiökokouksessa päätettiin valtuutuksen antamisesta Posiva Oy:n hallitukselle toteuttaa ydinjätelaitokset (loppusijoituslaitos ja kapselointilaitos) tuotantosuunnitelman mukaisesti.



# Hallitus

**YHTIÖJÄRJESTYKSEN** mukaan TVO:n hallitukseen kuuluu vähintään 7 ja enintään 10 jäsentä. Hallituksen jäsenen toimikausi alkaa vaalin suorittaneen yhtiökokouksen päätyttyä ja päättyy uuden vaalin suorittavan yhtiökokouksen päättyessä. Yhtiöjärjestyksen mukaan osakkeenomistajalla, joka omistaa vähintään 20 prosenttia ja enintään 50 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista, on oikeus nimetä hallitukseen kolme jäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on yli puolet jäsenistä.

Hallituksen tehtäviin ja toimivaltaan kuuluvat kaikki sellaiset yhtiön hallintoa koskevat asiat, jotka eivät lain tai yhtiöjärjestyksen mukaan kuulu yhtiökokouksen käsiteltäviin asioihin.

Hallitus huolehtii yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä ja vastaa siitä, että kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty, sekä muun muassa

- nimittää toimitusjohtajan
- nimittää yhtiön muun toimivan johdon
- varmistaa edellytykset johtamisjärjestelmän toiminnalle
- varmistaa edellytykset ydinturvallisuuden ja turvallisuuskulttuurin kannalta keskeisten järjestelmien ja menetelmien toiminnalle
- hyväksyy yhtiön strategiset tavoitteet ja toiminnalliset suuntaviivat
- hyväksyy toimintasuunnitelman ja budjetin sekä valvoo niiden toteuttamista
- hyväksyy riskienhallinnan ja vakuuttamisen periaatteet
- laatii toimintakertomuksen ja hyväksyy tilinpäätöksen
- hyväksyy osavuosisikatsauksen
- päättää merkittävistä rahoitus- ja vakuusasioista
- hyväksyy merkittävät investoinnit
- kutsuu koolle yhtiökokouksen
- päättää osakkaiden informoinnista
- päättää palkitsemis- ja sitouttamisjärjestelmän periaatteista
- vahvistaa valiokuntien työjärjestykset ja toimivaa johtoa avustavien toimikuntien toimintasäännöt
- käsittelee muut asiat, jotka hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, jäsen tai toimitusjohtaja on esittänyt otettavaksi esityslistalle
- arvioi kerran vuodessa toimintaansa.

Hallitus seuraa ja arvioi raportoinnin ja tarkastuksen osalta taloudellista raportointijärjestelmää, sisäisen valvonnan ja tarkastuksen sekä riskienhallintajärjestelmän tehokkuutta ja tilintarkastajan riippumattomuutta ja erityisesti tämän harjoittamaa muiden kuin tilintarkastuspalvelujen tarjoamista. Lisäksi hallitus seuraa yhtiön tilintarkastusta ja valmistelee yhtiön tilintarkastajan valinnan.

Hallituksen tehtävänä on edistää yhtiön ja kaikkien osakkeenomistajien etua. Hallituksen jäsenet eivät edusta yhtiössä heitä jäseneksi ehdottaneita tai muita tahoja.



# Hallitus vuonna 2019

**VUODEN 2019** varsinaisessa yhtiökokouksessa valittiin hallitukseen seuraavat henkilöt:

**Risto Andsten** ..... s. 1961  
(27.3.2019 lukien)  
**Esa Kaikkonen** ..... s. 1969  
**Tapio Korpeinen** ..... s. 1963  
**Pekka Manninen** ..... s. 1954  
**Markus Mannström** ..... s. 1963  
**Markus Rauramo** ..... s. 1968  
**Anders Renvall** ..... s. 1973  
**Tiina Tuomela** ..... s. 1966  
**Ilkka Tykkyläinen** ..... s. 1966  
**Rami Vuola** ..... s. 1968

**Matti Ruotsala** ..... s. 1956  
toimi hallituksen jäsenenä ja  
puheenjohtajana 27.3.2019  
pidettyyn yhtiökokoukseen asti.



Hallitus valitsi samana päivänä pidetyssä järjestäytymiskokouksessaan puheenjohtajaksi **Ilkka Tykkyläisen** ja varapuheenjohtajaksi **Tiina Tuomelan**. Hallitus valitsi lisäksi keskuudestaan valiokuntien jäsenet ja puheenjohtajat.

Hallitus kokoontui vuonna 2019 16 kertaa. Keskimääräinen osallistumisprosentti hallituksen kokouksissa oli 96,9.

Hallituksen jäsenet eivät omista yhtiön osakkeita.

Hallituksen jäsenet saavat tehtävästä kuukausipalkkion sekä kokouspalkkion kustakin kokouksesta, johon ovat osallistuneet.

---

**Hallituksen jäsenet** vasemmalta oikealle:  
Markus Mannström, Markus Rauramo,  
Anders Renvall, Ilkka Tykkyläinen,  
Tiina Tuomela, Risto Andsten,  
Tapio Korpeinen, Rami Vuola,  
Esa Kaikkonen ja  
Pekka Manninen.



# Hallituksen valiokunnat

**HALLITUKSEN** vastuulle kuuluvien asioiden käsittelyn tehokkuuden varmistamiseksi yhtiössä on vähintään kolmesta hallituksen jäsenestä koostuvat, hallitusta avustavat ja sille raportoivat tarkastus- ja rahoitusvaliokunta, OL3-valiokunta, ydinturvallisuusvaliokunta sekä nimitys- ja palkitsemisvaliokunta. Hallitus valitsee keskuudestaan valiokuntien jäsenet, nimittää puheenjohtajat ja vahvistaa työjärjestykset.

Valiokunnille työjärjestyksessä tarkoitettujen tehtävien lisäksi kukin valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai muun toimivan johdon esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

Valiokuntien jäsenet saavat kokouspalkkion jokaisesta kokouksesta, johon ovat osallistuneet.

## TARKASTUS- JA RAHOITUSVALIOKUNTA

Tarkastus- ja rahoitusvaliokunnan tehtävänä on osakeyhtiölain ja vahvistetun työjärjestyksen mukaisesti

- käsitellä yhtiön rahoituksen hankinnan ja rahoitusriskien hallinnan suunnittelua ja toteutusta
- käsitellä rahoitukseen liittyvät asiat, erityisesti yhtiön rahoituspolitiikan, rahoituksen toimintasuunnitelmat sekä rahoitussopimukset ja niiden toteutusvaltuudet
- käsitellä osakesarjakohtaista laskentaa, vuosibudjettia ja sähkön veloitusta sekä PTS-budjettia ja tasetta koskevat asiat
- käsitellä tilinpäätöstä sekä selvitystä hallinto- ja ohjausjärjestelmästä
- seurata ja arvioida tilinpäätösraportointia
- hyväksyä TVO-konsernin sisäisen tarkastuksen toimintaohje ja suunnitelmat sekä seurata ja arvioida sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan tehokkuutta
- seurata tilintarkastusta, tilintarkastajan riippumattomuutta ja erityisesti tämän harjoittamaa muiden kuin tilintarkastuspalveluiden tarjoamista, valvoa tilintarkastusyhteisön rotaatiosäännösten noudattamista, tilintarkastuksen kilpailutus ja valintamenettely sekä valintaa koskevan esityksen tekeminen hallitukselle ja yhtiökokoukselle, hyväksyä etukäteen muiden kuin tilintarkastuspalveluiden hankkiminen tilintarkastusyhteisöltä sekä valvoa niiden palkkiokaton noudattamista.

Tarkastus- ja rahoitusvaliokunnan puheenjohtajana toimi vuonna 2019 **Markus Rauramo** ja jäseninä toimivat **Esa Kaikkonen** ja **Rami Vuola**. Tarkastus- ja rahoitusvaliokunta kokoontui vuonna 2019 10 kertaa. Keskimääräinen osallistumisprosentti kokouksissa oli 96,7.



### OL3-VALIOKUNTA

OL3-valiokunnan tehtävänä on vahvistetun työjärjestyksen mukaisesti esittää päätettäväksi OL3-projektiin liittyvät keskeiset asiat sekä erityisesti seurata, ohjata ja valvoa

- OL3:a koskevan laitostoimitussopimuksen toteutumista
- vaade- ja riidanratkaisumenettelyjen edistymistä sekä kokonaissovintosopimuksen täytäntöönpanoa.

Valiokunta valmistele hallituksen hyväksyntää edellyttävän OL3-strategian ja valvoo sen toteuttamista sekä valvoo riskienhallintaa ja taloudellisesti merkittävien TVO:n ja laitostoimittajan sitoumusten toteutumista ja vaikutuksia.

OL3-valiokunnan puheenjohtajana toimi vuonna 2019 **Tapio Korpeinen** ja jäseninä toimivat **Pekka Manninen**, **Markus Mannström**, **Tiina Tuomela** sekä **Ilkka Tykkyläinen**. OL3-valiokunta kokoontui 11 kertaa vuonna 2019. Osallistumisprosentti kokouksissa oli 92,7.

### YDINTURVALLISUUSVALIOKUNTA

Ydinturvallisuusvaliokunnan tehtävänä on vahvistetun työjärjestyksen mukaisesti

- seurata ydinturvallisuuden ja turvallisuuskulttuurin kannalta keskeisiä asioita
- käsitellä ydinjätehuollon teknistä toteutusta
- käsitellä ydinjätehuollon kustannuksia
- käsitellä merkittävät Posiva Oy:n hallituksen päätöstä edellyttävät asiat ja tarvittaessa ohjeistaa yhtiön edustajia Posiva Oy:n hallituksessa.

Ydinturvallisuusvaliokunnan puheenjohtajana toimi vuonna 2019 **Markus Mannström** ja jäseninä toimivat **Anders Renvall** ja **Tiina Tuomela** 27.3.2019 asti ja **Risto Andsten** 27.3.2019 alkaen. Ydinturvallisuusvaliokunta kokoontui 4 kertaa vuonna 2019. Osallistumisprosentti kokouksissa oli 100,0.

### NIMITYS- JA PALKITSEMISVALIOKUNTA

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan tehtävänä on vahvistetun työjärjestyksen mukaisesti

- käsitellä yhtiökokoukselle tehtävää ehdotusta hallituksen jäsenten palkitsemisasiosta
- käsitellä toimitusjohtajan ja muun toimivan johdon nimitysasiat
- hallituksen linjaamien periaatteiden mukaisesti päättää toimitusjohtajan ja muun toimivan johdon palkkauksesta ja palkitsemisesta
- hallituksen linjaamien periaatteiden mukaisesti päättää yhtiön sitouttamis- ja palkitsemisjärjestelmistä.

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajana vuonna 2019 toimi **Matti Ruotsala** 27.3.2019 asti ja **Ilkka Tykkyläinen** 27.3.2019 alkaen. Jäseninä toimivat **Tapio Korpeinen** ja **Tiina Tuomela**. Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta kokoontui 2 kertaa vuonna 2019. Osallistumisprosentti kokouksissa oli 100,0.

### TOIMIVAA JOHTOA AVUSTAVAT TOIMIKUNNAT JA OHJAUSRYHMÄT

Hallitus voi asettaa toimivaa johtoa avustavia toimikuntia ja ohjausryhmiä, jotka ilman osakeyhtiöoikeudellista toimivaltaa ja vastuuta käsittelevät alaansa kuuluvia erityiskysymyksiä. Toimikuntiin ja ohjausryhmiin kuuluu hallituksen nimeämiä jäseniä ja asiantuntijoita.

Hallitus määrittelee toimikuntien ja ohjausryhmien toimintasäännöt.

Hallitus on asettanut seuraavat toimivaa johtoa avustavat toimikunnat: käyttötoimikunta, lakitoimikunta, rahoitustoimikunta, taloustoimikunta sekä OL3-toimikunta.





# Toimitusjohtaja

**TOIMITUSJOHTAJA** hoitaa osakeyhtiölain mukaan yhtiön juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti sekä vastaa siitä, että yhtiön kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty. Toimitusjohtaja antaa hallitukselle ja sen jäsenille tiedot, jotka ovat tarpeen hallituksen tehtävien hoitamiseksi.

Toimitusjohtajana yhtiössä toimii **Jarmo Tanhua**, s. 1965.

Toimitusjohtaja ei omista yhtiön osakkeita.

---

**Toimitusjohtaja** hoitaa osakeyhtiölain mukaan yhtiön juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.







# Johtoryhmä

**JOHTORYHMÄ** toimii toimitusjohtajan apuna yhtiön toiminnan johtamisessa ja sen kokouksista laaditut pöytäkirjat muodostavat toimitusjohtajan päätösluettelon. Hallitus valitsee johtoryhmään kuuluvat toimitusjohtajan alaiset.

Johtoryhmään kuuluvat:

**Jarmo Tanhua**, toimitusjohtaja, puheenjohtaja  
**Pekka Frantti**, johtaja, OL3:n kaupalliset asiat, konsernin hankinnat ja lakiasiatin kehittäminen sekä hankinta  
**Jaana Isotalo**, johtaja, HR, koulutus, viestintä ja sidosryhmäsuhteet  
**Sami Jakonen**, johtaja, tekniikka  
**Mikko Kosonen**, johtaja, turvallisuus  
**Ulla-Maija Moisio**, johtaja, lakiasiat  
**Marjo Mustonen**, johtaja, sähköntuotanto  
**Lauri Piekkari**, johtaja, rahoitus ja riskienhallinta  
**Jouni Silvennoinen**, johtaja, OL3-projekti  
**Anja Ussa**, johtaja, talous, IT, liiketoiminnan kehitys, assistenttipalvelut ja johtoryhmän sihteeri

sekä henkilöstön edustaja ja hänen varamiehensä hallintoedustuslain mukaisesti:

**Tapio Nieminen**, laadunohjauspäällikkö, henkilöstöedustaja  
**Matti Tamminen**, kiinteistömies, 1. varaedustaja  
**Jarmo Jokiranta**, kunnossapitoteknikko, 2. varaedustaja

Lisäksi johtoryhmätyöskentelyyn osallistuu Posivan toimitusjohtaja **Janne Mokka**.

Tarvittaessa toimitusjohtaja voi tietyn asian käsittelemistä varten kutsua muitakin henkilöitä osallistumaan johtoryhmän kokouksiin.

Johtoryhmässä käsitellään oleellisia yhtiön toimintaan liittyviä toimitusjohtajan päätöstä edellyttäviä asioita. Johtoryhmässä käsitellään lisäksi asiat eri johtajien vastuualueilta tarpeellisessa laajuudessa tiedonkulun varmistamiseksi toimitusjohtajan ja johtajien välillä sekä johtajien kesken.

Käsiteltäviä asioita ovat muun muassa:

- konsernistrategia, tavoitteet ja strategiset hankkeet
- TVO/Posivan toimintamalli ja johtamisjärjestelmä
- asiakkuudet/asiakassuhteet
- merkittävät toiminnalliset (investointi)päätökset
- sidosryhmien ja julkisuuskuvan kannalta keskeiset asiat
- henkilöstöressurssien mitoituksen suunnittelu ja allokointi konsernitasolla
- liiketoimintastrategiat- ja suunnitelmat

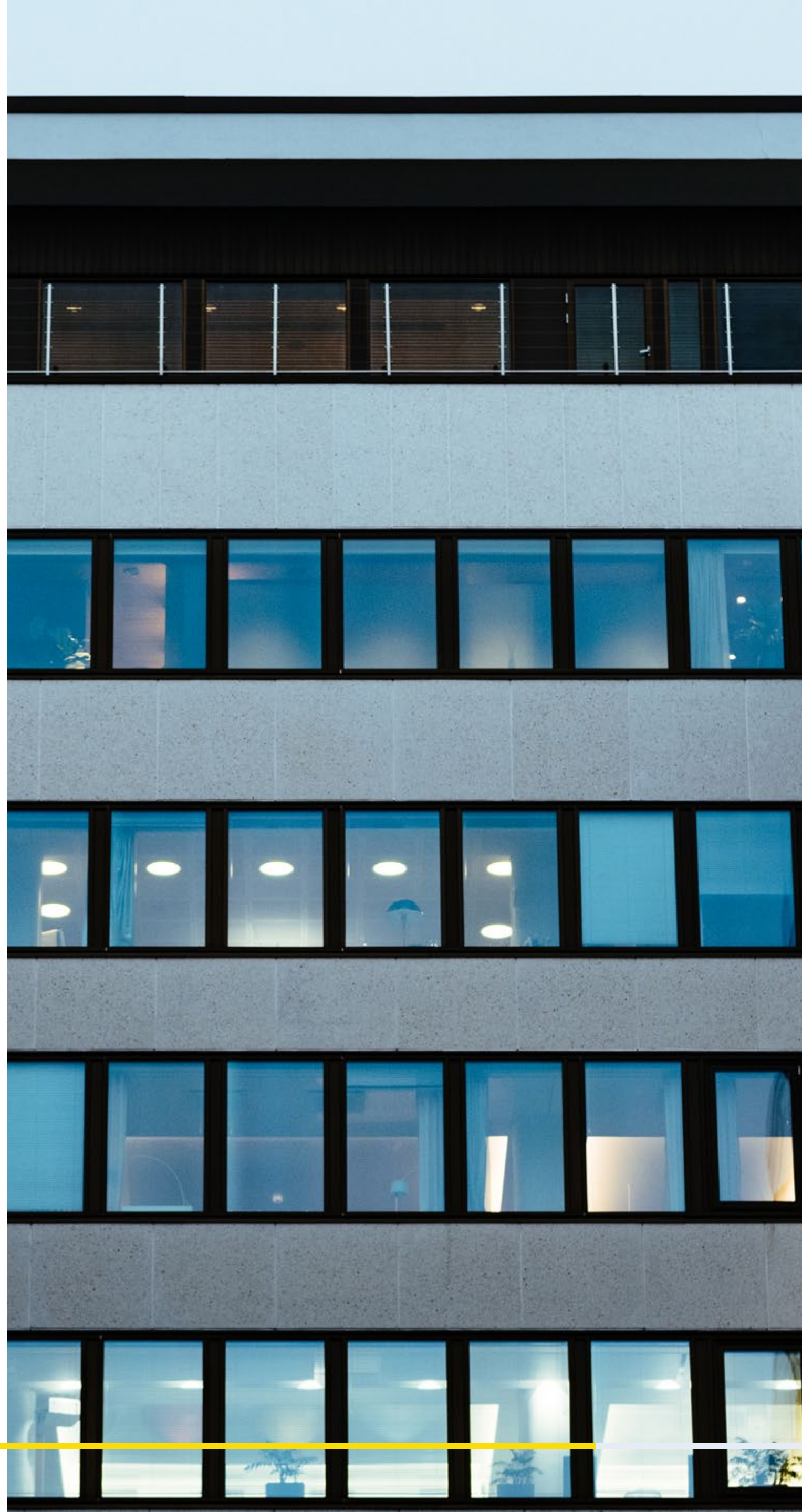


# Tilintarkastaja

**YHTIÖJÄRJESTYKSEN** mukaan yhtiöllä on yksi tilintarkastaja, jonka tulee olla KHT-yhteisö. Tilintarkastajan tehtävä päättyy vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Tilintarkastuslain mukaan tilintarkastuksessa tilintarkastajan tehtävänä on tarkastaa yhtiön tilikauden kirjanpito, tilinpäätös ja hallinto. Emoyhtiön tilintarkastajan on myös tarkastettava konsernitilinpäätös ja muut konserniyritysten keskinäiset suhteet. Konsernin tilintarkastuksesta laaditaan yhteenveto hallitukselle ja toimitusjohtajalle.

Varsinainen yhtiökokous 27.3.2019 valitsi yhtiön tilintarkastajaksi KHT-yhteisö PricewaterhouseCoopers Oy:n, jonka päävastuullisena tilintarkastajana toimii **Jouko Malinen**.



# Palkitseminen

**HALLITUKSEN** nimitys- ja palkitsemisvaliokunta vahvistaa yhtiön sitouttamis- ja palkitsemisjärjestelmät. Vakituinen ja pitkäaikainen määräaikainen henkilöstö kuuluu vuosittain määriteltävään ja päätettävään tulospalkkiojärjestelmään. Yhtiössä on henkilöstörahasto ja osa henkilöstöstä on sijoittanut tulospalkkionsa Teollisuuden Voima Oyj:n konsernin henkilöstörahasto hr:ään.



# Sisäpiirihallinto

**TVO** pitää joukkovelkakirjojen liikkeellelaskijana markkinoiden väärinkäyttöasetuksen ((EU) N:o 596/2014) mukaisesti pysyvän sisäpiiriluettelon lisäksi hankekohtaisia sisäpiiriluetteloita henkilöistä, jotka työ- tai muun sopimuksen perusteella työskentelevät yhtiölle ja säännöllisesti tai satunnaisesti saavat sisäpiiritietoa liittyen suoraan tai välillisesti liikkeellelaskijaan. Sisäpiiritiedon käsittelystä on laadittu toimintaohje, jonka ylläpitämisestä ja päivittämisestä vastaa lakiasioista vastaava johtaja. Sisäpiiriluetteloiden laatimisesta ja ylläpitämisestä vastaa yhtiön lakiasiat-toiminto. Erikseen on nimitetty sisäpiiriluettelon hallinnoinnista vastaava henkilö ja tämän varahenkilö.

# Tiedonantopolitiikka

**YHTIÖ** on vahvistanut sijoittajasuhteita koskevan tiedonantopolitiikan. TVO:n tiedonantovelvollisuus muodostuu säännöllisestä ja jatkuvasta tiedonantovelvollisuudesta. Yhtiön viestinnän tavoitteena on ilman aiheetonta viivästystä antaa sijoittajille ja muille markkinoilla toimiville oikeaa ja merkityksellistä tietoa TVO:n toiminnasta, toimintaympäristöstä, strategiasta, tavoitteista sekä taloudellisesta tilanteesta.

TVO:n toimitusjohtaja, hallituksen puheenjohtaja tai heidän valtuuttamansa hyväksyy pörssitiedotteet.



# Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

**TVO:N** hallitus ja toimiva johto vastaavat yhtiön sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen riittävydestä. Sisäisen valvonnan tavoite on varmistaa toiminnan tehokkuus ja tuloksellisuus, informaation luotettavuus sekä säännösten ja toimintaperiaatteiden noudattaminen. Yhtiöasiakirjat, kuten yhtiöjärjestys, osakassopimus, käyttösopimukset, organisaatiokäsikirja, TVO:n toimintajärjestelmä, Olkiluodon ydinvoimalaitoksen johtosääntö sekä vahvistetut politiikat ja toimintaohjeet luovat perustan TVO:n hallintojärjestelmälle ja sisäiselle valvonnalle.

Sisäisen valvonnan päämääränä on taata riittävällä varmuudella, että:

1. Toiminta on tehokasta ja linjassa yhtiön strategian kanssa.
2. Asetetut päämäärät ja tavoitteet saavutetaan.
3. Taloudellinen ja toiminnallinen ohjaus ja raportointi on luotettavaa sekä oikeaa.
4. Yhtiön toiminta on lainmukaista.

TVO:n sisäinen valvonta koostuu seuraavista osa-alueista:

- taloudellinen ohjaus ja johdon raportointi
- riskienhallinta
- sisäinen tarkastus
- toimintajärjestelmän auditointi

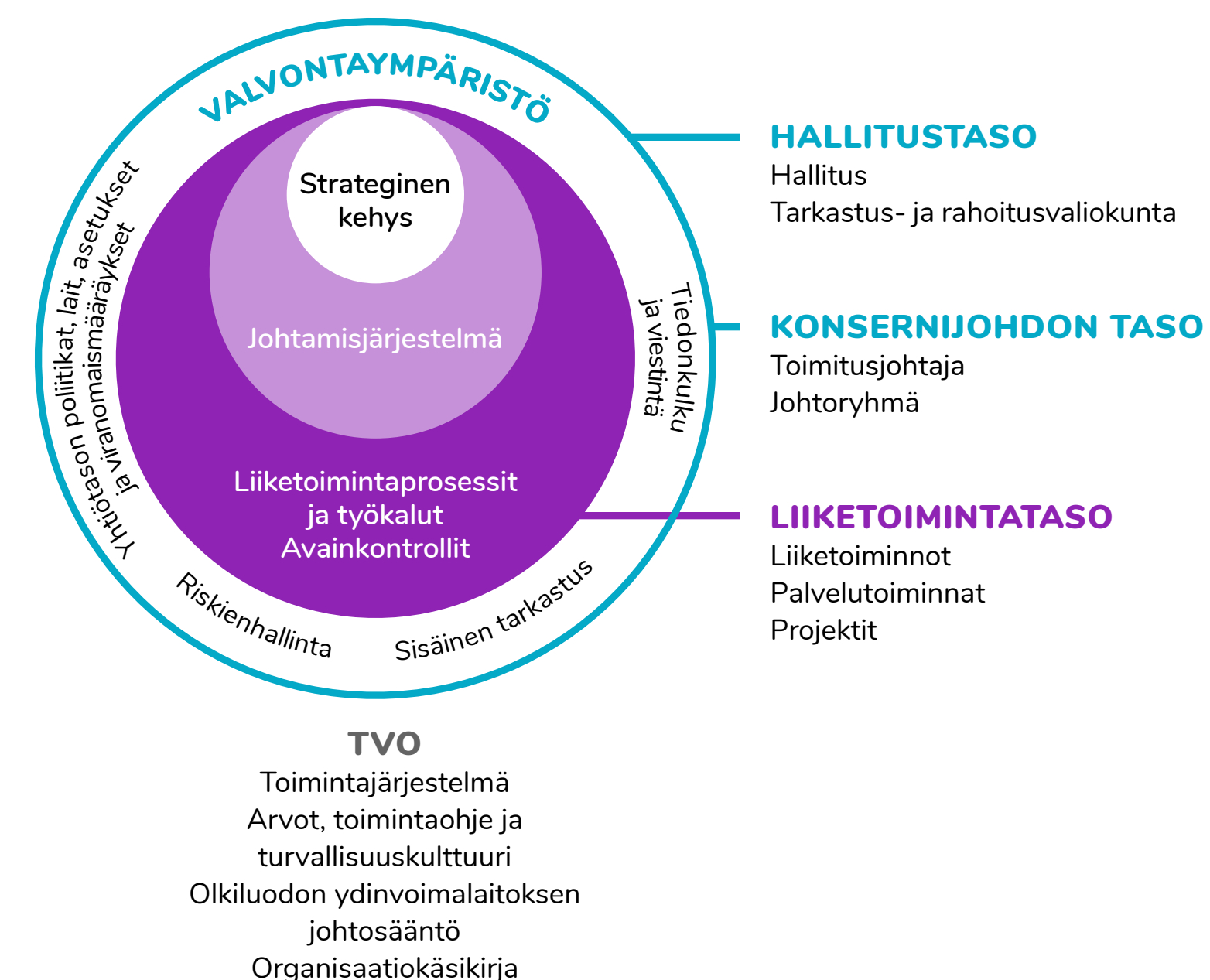
Valvontatoimenpiteillä pyritään varmistamaan, että lainsäädäntöä, sisäisiä toimintatapoja sekä yhtiön toimintaohjetta ja arvoja noudatetaan kaikilla organisaation tasoilla. Keskeisimmille liiketoiminta- ja raportointiprosesseille määritellään kontrollit.

Sisäisen valvonnan toimivuutta seurataan erilaisilla arvioinneilla, kuten esimerkiksi sisäisten tarkastusten ja toimintajärjestelmään kohdistuvien laatu-, ympäristö- sekä työturvallisuusauditointien avulla.

TVO:n hallituksen hyväksymä toimintaohje (Code of Conduct) pohjautuu TVO:n arvoihin sekä linjaa TVO:n vastuullisen liiketoiminnan periaatteet.

Hallituksen tarkastus- ja rahoitusvaliokunta arvioi sisäisen valvonnan asianmukaisuutta ja tehokkuutta.

## TVO:n sisäisen valvonnan ympäristö





## TALOUDELLINEN OHJAUS JA RAPORTOINTI

Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvän sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa, että johdolla on päätöksenteon tukena käytettävissään luotettavaa, ajantasaista tietoa ja että tilinpäätös ja osavuosikatsaukset on laadittu lainsäädännön mukaisesti. Tietojärjestelmien tukema operatiivinen ja taloudellinen raportointi mahdollistavat liiketoiminnan tehokkaan ohjauksen ja kontrolloinnin.

Taloudellisen raportoinnin luotettavuus edellyttää taloushallinnon ja laskentatoimen prosessien asianmukaista valvontaa. Taloudellisen raportointiprosessin valvonnasta vastaa osaltaan tarkastus- ja rahoitusvaliokunta. TVO:n talouden osaamiskeskus vastaa talouden raportointiprosesseista konsernin sekä tytäryhtiön ja yhteisyrityksen ja sen tytäryhtiön osalta. Taloudellisen raportoinnin prosessit on kuvattu ja niiden kontrollit on määritetty. Prosessien ja kontrollien kehittäminen on jatkuvaa toimintaa.

TVO-konsernin konsernitilinpäätöksessä noudatetaan kansainvälisiä tilinpäätösstandardeja (IFRS). Emoyhtiön erillistilinpäätöksessä noudatetaan suomalaista kirjanpitokäytäntöä (FAS). Emoyhtiön sisäisen laskennan tavoitteena on tuottaa omistajille taloudellista informaatiota segmenteittäin ja osakesarjoittain. Segmentti- ja osakesarjakohtainen laskenta perustuu suomalaiseen kirjanpitokäytäntöön ja sen laskentaperiaatteet on hyväksytty yhtiön hallituksessa. Myös yhtiössä noudatettava rahoituspolitiikka on yhtiön hallituksen hyväksymä.

Talousraportointiin liittyvät pääperiaatteet ja -ohjeet on kirjattu Hallintokäsikirjassa ja Laskentatoimen käsikirjassa, ja ne luovat taloudellisen raportoinnin perustan konsernissa. TVO:n talouden osaamiskeskus vastaa ulkoisen ja sisäisen talousraportoinnin oikeellisuudesta ja yhteneväisyydestä sekä siitä, että hallituksen

hyväksymiä segmentti- ja osakesarjakohtaisia laskentaperiaatteita noudatetaan. Talouden osaamiskeskus vastaa taloudellisen raportointiprosessin kehittämisestä ja ohjeiden ylläpitämisestä sekä määrittää talousraportoinnin prosessien kontrollit ja kontrollitoimenpiteet. Kontrollit on vastuutettu ja ne ovat osa kuukausi-, kvartaali- ja vuosiraportointia. Kontrolleja ovat esimerkiksi erilaiset täsmäytykset, analyysit ja hyväksymismenettelyt, joiden avulla varmistetaan taloudellisen raportoinnin oikeellisuus. Yleinen IT-valvonta täydentää talousraportoinnin valvontaa käyttöoikeuksien ja varmuuskopiointien osalta.

Julkinen tulosraportointi käsittää osavuosikatsaukset sekä vuositilinpäätöksen. Julkinen tulosraportointi toteutetaan samoja menetelmiä soveltaen kuin kuukausittainen sisäinen tulosraportointi.

TVO:n strategisen suunnittelun tavoitteena on varmistaa, että TVO:n toiminta tukee vision, strategian, pitkän aikavälin suunnitelmien ja tavoitteiden toteutumista ja että budjetointi on yhdenmukainen strategisten suunnitelmien kanssa. Talouden osaamiskeskus ohjeistaa budjetointiprosessin ja käytössä on yhdenmukainen järjestelmä budjetointia, ennustamista ja seuranta varten.

Vuositavoitteiden saavuttamista seurataan kuukausittaisessa johdon sekä hallituksen raportoinnissa. Talouden osaamiskeskuksen vastuulla on tiedottaa johdolle, mikäli tulokset poikkeavat suunnitelluista ja analysoida poikkeamien syyt sekä laatia taloudelliset tulosennusteet.

Toiminnan ohjaamisen ja johtamisen mittareita, pääprosessien mittareita sekä yhtiön tavoitteiden toteumia seurataan ohjeistettujen aikataulujen mukaisesti





### RISKIENHALLINTA

TVO:n riskienhallinta noudattaa kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ja ISO 31000 -standardin periaatteita. Yhtiön riskienhallinta muodostaa merkittävän osan sen valvonta- ja kontrollijärjestelmästä. Riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että liiketoiminnan kannalta merkittävimmät riskit tunnistetaan ja että niitä arvioidaan ja valvotaan jatkuvasti.

Yhtiö raportoi osana yhtiön toimintakertomusta ja osavuosikatsausta osakkeenomistajilleen ja muille sidosryhmille yrityksen merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Riskienhallinnan kokonaisprosessi on kuvattu tarkemmin hallituksen toimintakertomuksessa. Lisäksi osavuosikatsauksessa ja tilinpäätöstiedotteissa kuvataan liiketoimintaan liittyviä merkittäviä lähiajan riskejä ja epävarmuustekijöitä.

Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien riskien tunnistaminen on osa riskienhallintaprosessia.

### SISÄINEN TARKASTUS

TVO:n sisäinen tarkastus arvioi käytössä olevien toimintatapojen ja menetelmien tehokkuutta ja tarkoituksenmukaisuutta sekä tarkastaa sisäisen valvonnan toimivuutta. Lisäksi sisäinen tarkastus pyrkii toiminnallaan edistämään sekä TVO:n hallinnointi- ja ohjausjärjestelmän että riskienhallinnan kehittymistä yrityksen eri toiminnoissa. Sisäisen tarkastuksen toimintaperiaatteet on määritellyt tarkastus- ja rahoitusvaliokunnan hyväksymässä sisäisen tarkastuksen toimintaohjeessa. Sisäinen tarkastus raportoi tarkastus- ja rahoitusvaliokunnalle ja tukee johtoa hyvän hallintojärjestelmän, riskien hallinnan sekä sisäisen valvontajärjestelmän kehittämisessä ja tehokkuuden sekä riittävyyden arvioinnissa.

Vuosittaisesta sisäisestä tarkastuksesta tehdään tarkastussuunnitelma, jonka tarkastus- ja rahoitusvaliokunta hyväksyy. Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman sisältö koordinoidaan tilintarkastajan tarkastuksen sekä laatu- ja ympäristötoimiston sisäisten auditointien kanssa. Sisäisen tarkastuksen yhteenveto käydään säännönmukaisesti läpi tarkastus- ja rahoitusvaliokunnassa ja raportoidaan vuosittain hallitukselle.

Sisäinen tarkastus esittelee tarkastuksen toimitusjohtajalle heti sen suorittamisen jälkeen. Vuosittaisessa yhteenvedossa esitetään tarkastusten kohteet, sisältö ja ajankohdat sekä havainnot, poikkeamat ja toimenpide-ehdotukset.

Havainnot ja poikkeamat raportoidaan johdolle, joka nimeää kullekin havainnolle ja poikkeamalle vastuuhenkilön. Johto vastaa, että vaadittavat korjaustoimenpiteet tehdään.

### TOIMINTAJÄRJESTELMÄN AUDITOINTI

Sisäisillä auditoinneilla arvioidaan operatiivisten ohjeiden mukaista toimintaa tallenteiden, mittareiden, toiminnan jatkuvuuden ja tehokkuuden näkökulmista.

Sisäisissä auditoinneissa havaitut poikkeamat raportoidaan ja käsitellään jatkuvana toimintona sekä kokonaisuutena kaksi kertaa vuodessa toteutettavassa johdon katselmuksessa.



# Liitteet





# Teollisuuden Voima Oyj:n hallitus 2019

**Tykkyläinen**  
Ilkka Juhani

s. 1966  
Dipl.ins., eMBA



**Andsten**  
Risto Sakari

s. 1961  
Dipl.ins.



JÄSEN  
27.3.2019  
ALKAEN

**Kaikkonen**  
Esa Antero

s. 1969  
Oikeustieteen  
kandidaatti, VT



**Korpeinen**  
Tapio Juhani

s. 1963  
Dipl.ins., MBA



**PÄÄTOIMI**

Toimitusjohtaja Pohjolan Voima Oyj, 1.8.2018 alkaen

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Toimitusjohtaja Stora Enson tytäryhtiö Efora Oy:ssä.  
Johtajatehtäviä ABB:ssä Suomessa ja ulkomailla.  
Palvelutuotannon johtaja Elisa Oyj:ssä.

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**

1.8.2018 lähtien, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja  
vuorojaksoin, puheenjohtaja 27.3.2019 alkaen.

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

Oy Alholmens Kraft Ab:n hallituksen puheenjohtaja  
PVO-Vesivoima Oy:n hallituksen jäsen  
PVL Lämpövoima Oy:n hallituksen jäsen  
Energiateollisuus ry:n hallituksen jäsen

**PÄÄTOIMI**

Johtaja, Co-owned Nuclear Assets and Development, Generation-  
divisiona, Fortum Power and Heat Oy. Nykyisessä tehtävässä  
vuodesta 2016 lähtien.

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Johtaja- ja päällikkötehtäviä Fortum Power and Heat Oy:ssä ja  
Imatran Voima Oy:ssä.

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**  
2019

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

OKG AB:n hallituksen jäsen  
FKA AB:n hallituksen jäsen  
Kemijoki Oy:n hallituksen jäsen

**PÄÄTOIMI**

Metsä Tissue Oyj:n toimitusjohtaja

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Metsä Tissue Oyj:n toimitusjohtaja vuodesta 2018, Metsä Woodin  
toimialajohtaja 2013–2018, Metsä Groupin strategiajohtaja  
2017–2018, Metsä Groupin lakiasiaintohtaja 2003–2013.

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**  
2017

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

Metsä Fibre Oy:n hallituksen jäsen  
Metsä Spring Oy:n hallituksen jäsen  
Pohjolan Voima Oyj:n hallituksen jäsen  
Metsäteollisuus ry:n hallituksen jäsen

**PÄÄTOIMI**

Talous- ja rahoitusjohtaja, UPM-Kymmene Oyj sekä johtaja,  
UPM Energy

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2013. Talous- ja rahoitusjohtaja,  
UPM-Kymmene Oyj vuodesta 2010; Energia ja sellu  
-liiketoimintaryhmästä vastaava johtaja, UPM-Kymmene Oyj  
vuodesta 2008; strategia- ja yritysjärjestelytehtävät, UPM-  
Kymmene Oyj vuodesta 2005; liikkeenjohdon konsultoinnin  
johtotehtävät, Jaakko Pöyry Oy.

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**  
2008

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

Pohjolan Voima Oyj:n hallituksen puheenjohtaja  
Kemijoki Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja  
Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varman hallintoneuvoston jäsen



**Manninen**  
Pekka Kalevi

s. 1954  
Dipl.ins.



**Mannström**  
Markus  
Knut-Johan

s. 1963  
Dipl.ins.



**Rauramo**  
Markus  
Heikki Erdem

s. 1968  
Valtiotieteen  
maisteri



**Renvall**  
Anders Daniel

s. 1973  
Dipl.ins.



**PÄÄTOIMI**

Toimitusjohtaja, Helen Oy ja toimitusjohtaja, Oy Mankala Ab

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2012  
Johtajatehtäviä Helsingin Energiassa vuodesta 1999

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**

2012

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

EPV Energia Oy:n, Voimapiha Oy:n, Kemijoki Oy:n ja Suomen Hyötytuuli Oy:n hallituksen jäsen  
Pääkaupunkiseudun Smart & Clean -säätiön hallintoneuvoston jäsen Suomen Merituuli Oy:n ja Energiateollisuus ry:n hallituksen varapuheenjohtaja

**PÄÄTOIMI**

Executive Vice President, Division Biomaterials, Stora Enso Oyj

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2017  
Chief Technology Officer, Stora Enso Oyj 2015–2017; Stora Enso Oyj:n johtoryhmän jäsen vuodesta 2015; Stora Enso Guangxi -projektin johtaja Kiinassa 2013–2014; Renewable Packaging -divisioonan johtoryhmän jäsen 2009–2014; useiden suurten investointi- ja R&D-projektien johtotehtäviä vuodesta 2001

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**

2015

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

Tree to Textile AB:n hallituksen jäsen  
Montes del Plata Oy:n hallituksen jäsen  
Veracel Oy:n hallituksen jäsen  
Pohjolan Voima Oyj:n hallituksen varajäsen

**PÄÄTOIMI**

Konsernin talousjohtaja ja johtoryhmän jäsen, Fortum Oyj

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Nykyisessä tehtävässä maaliskuusta 2017 lähtien  
City Solutions -divisioonan johtaja, Fortum Oyj 2016–2017; Heat, Electricity Sales and Solutions -divisioonan johtaja, Fortum Oyj 2014–2016; talousjohtaja, Fortum Oyj, 2012–2014; talousjohtaja ja johtoryhmän jäsen, Stora Enso Oyj, 2008–2012; useita rahoituksen ja strategiatehtäviä Stora Enso Oyj:ssä Helsingissä, Lontoossa ja Brysselissä 1993–2008

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**

2013

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

Wärtsilä Oyj:n hallituksen jäsen  
Uniper SE:n hallintoneuvoston varapuheenjohtaja  
Useiden Fortum Oyj:n tytäryhtiöiden hallituksen puheenjohtaja tai jäsen

**PÄÄTOIMI**

Toimitusjohtaja, Kymppivoima Oy

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Nykyisessä tehtävässä huhtikuusta 2013 lähtien  
Tuotannosta vastaava johtaja, Kymppivoima Oy 2004–2013; päällikkö, omaisuuden hallinta, TXU Nordic Energy Oy; liikkeenjohdon konsultointi, Pöyry/Ekono

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**

2017

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

Voimapiha Oy:n, Voimapiha Ab:n ja PVO Lämpövoima Oy:n hallituksen puheenjohtaja  
Pohjolan Voima Oyj:n, EPV Energia Oy:n, Vattenfall Indalsälven Ab:n ja Vaskiluodon Voima Oy:n hallituksen jäsen  
Useiden Kymppivoima Oy:n konserniin kuuluvien yritysten hallituksen puheenjohtaja



**Tuomela**  
Tiina Marjukka

s. 1966  
Dipl.ins., MBA



**Vuola**  
Rami Antero

s. 1968  
Dipl.ins.



**Ruotsala**  
Veli Matti

s. 1956  
Dipl.ins.



**PÄÄTOIMI**

Johtaja, Generation-divisioona ja konsernin johtoryhmän jäsen, Fortum Oyj

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2016  
Johtaja- ja päällikkötehtäviä Fortum Oyj:ssä ja Imatran Voima Oyj:ssä

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**

2010

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

Kemijoki Oy:n hallituksen puheenjohtaja  
YIT Oyj:n hallituksen jäsen  
Energiateollisuus ry:n hallituksen jäsen  
Useiden Fortum-konserniin kuuluvien yritysten hallituksen jäsen

**PÄÄTOIMI**

Toimitusjohtaja, EPV Energia Oy

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2003  
Johtaja- ja päällikkötehtäviä TXU Nordic Energy Oy:ssä, Fingrid System Oy:ssä ja Suomen Kantaverkko Oyj:ssä

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**

2003

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

Useiden EPV-konserniin kuuluvien yritysten hallituksen puheenjohtaja  
LeaseGreen Group Oy:n, Pohjolan Voima Oyj:n, Vaskiluodon Voima Oy:n ja Voimapiha Oy:n hallituksen jäsen

**PÄÄTOIMI**

Varatoimitusjohtaja ja konsernin johtoryhmän jäsen, Fortum Oyj, eläkkeellä 1.11.2017 alkaen

**KESKEINEN TYÖKOKEMUS**

Fortumin varatoimitusjohtaja 2016–2017; yhtymän johtajatehtäviä Fortum-konsernissa vuodesta 2007; toimitusjohtaja Oy Valtra Ab:ssä ja johtaja AGCO Corporationissa, varatoimitusjohtaja ja yhtymän johtajatehtäviä Konecranes Oyj:ssä.

**HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA**

2008, vuodesta 2010 puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja vuorojaksoin, puheenjohtaja 23.3.2018–27.3.2019.

**KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET**

Caruna Networks Oy:n hallituksen puheenjohtaja  
PKC Group Ltd:n hallituksen puheenjohtaja  
Oy Halton Group Ltd:n hallituksen jäsen



# Teollisuuden Voima Oyj:n johtoryhmä 2019

## PUHEENJOHTAJA

**Tanhua**  
Jarmo Kalevi

Toimitusjohtaja  
s. 1965  
Dipl.ins.



## JÄSENET

**Frantti**  
Pekka

johtaja,  
OL3:n  
kaupalliset asiat,  
konsernin  
hankinnat  
ja lakiasiain  
kehittäminen



**Isotalo**  
Jaana

johtaja,  
HR,  
koulutus, viestintä  
ja sidosryhmä-  
suhteet



**Jakonen**  
Sami

johtaja,  
tekniikka



### PÄÄTOIMI

Toimitusjohtaja, Teollisuuden Voima Oyj

### KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Johtaja-, päällikkö- ja projektitehtäviä  
Teollisuuden Voimassa vuodesta 1990

### TOIMITUSJOHTAJUUDEN ALKAMISAIKA

1.7.2008

### KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

Posiva Oy:n hallituksen puheenjohtaja  
Länsi-Suomen Osuuspankin hallituksen jäsen  
Fingrid Oyj:n neuvottelukunnan jäsen

**Kosonen**  
Mikko

johtaja,  
turvallisuus



**Moisio**  
Ulla-Maija

johtaja,  
lakiasiat



**Mustonen**  
Marjo

johtaja,  
sähköntuotanto





## **Piekkari**

Lauri

johtaja,  
rahoitus ja  
riskienhallinta



## **Silvennoinen**

Jouni

johtaja,  
OL3-projekti



## **Ussa**

Anja

johtaja,  
talous, IT,  
liiketoiminnan  
kehitys,  
assistenttipalvelut  
ja johtoryhmän sihteeri



## **Nieminen**

Tapio

laadunohjaus-  
päällikkö,  
henkilöstöedustaja



## **Tamminen**

Matti

kiinteistömies,  
1. henkilöstö-  
edustajan  
varaedustaja



## **Jokiranta**

Jarmo

kunnossapito-  
teknikko,  
2. henkilöstö-  
edustajan  
varaedustaja





# Organisaatiokaavio, 31.12.2019

